



PLAN TIC



CEIP MANUEL RUIZ ZORRILLA
2024/2025

1. INTRODUCCIÓN	4
1.1. Contexto socioeducativo.....	5
1.2. Justificación y propósitos del Plan.	8
2. MARCO CONTEXTUAL.....	9
2.1. Análisis de la situación del centro.	9
2.1.1. Autorreflexión: integración de tecnologías en los procesos de centro.	9
2.1.2. Autorreflexión: capacidad digital docente.	9
2.1.3. Análisis interno: debilidades y fortalezas.	9
2.2. Objetivos del Plan de acción.....	10
2.2.1. Objetivos de dimensión educativa. Logros y metas relativos a los procesos de enseñanza y aprendizaje, contenido y currículos, los procesos de evaluación y la organización didáctica y metodológica de los recursos y servicios digitales para el aprendizaje y la confianza digital.	10
2.2.2. Objetivos de dimensión organizativa: Logros y metas vinculados con la gestión y organización del centro educativo, prácticas de liderazgo y gobernanza, el desarrollo profesional y la colaboración, trabajo en red e interacción social.	11
2.2.3. Objetivos de dimensión tecnológica: Logros y metas con relación a las infraestructuras, tanto físicas como digitales de los centros, y todos los aspectos relacionados con la seguridad y confianza digital.	11
2.3. Tareas de temporalización del Plan.	11
2.4. Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del Plan.....	12
3. LÍNEAS DE ACTUACIÓN	14
3.1. Organización, gestión y liderazgo.	14
3.1.1. Funciones, tareas y responsabilidades: Equipo Directivo, Comisión TIC, responsable de medios informáticos.....	14
3.1.2. El Plan Digital CoDiCe TIC en relación con los documentos y planes institucionales.	14
3.1.3. Integración de las TIC en los procesos administrativos y educativos en el centro: gestión, organización, acciones y evaluación.	15
3.1.4. Propuesta de innovación y mejora: Acciones.	15
3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje.....	16
3.2.1. Proceso de integración didáctica de las TIC.	21
Como objeto de aprendizaje: Conocer, utilizar y comprender las TIC.	21
3.2.2. Criterios y modelos metodológicos y didácticos para la integración de las tecnologías en el aula.	24
3.2.3. Procesos de individualización para la inclusión educativa.	35
3.2.4. Propuesta de innovación y mejora: Acciones.	35
3.3. Desarrollo profesional.	37
3.3.1. Procesos para la detección de las necesidades formativas del profesorado.	37

3.3.2. Estructuración del proceso formativo para la integración curricular de las TIC.	37
3.3.3. Estrategias de acogida para la integración y adaptación del profesorado.....	37
3.3.4. Propuesta de innovación y mejora:.....	39
3.3.4. Propuesta de innovación y mejora: Acciones.	40
3.4. Procesos de evaluación.....	41
3.4.1. Procesos educativos.....	41
3.4.1.1. Estrategias e instrumentos para la evaluación de la competencia digital	41
3.4.1.2. Criterios para la evaluación en entornos digitales presenciales y no presenciales.	43
3.4.1.4. Evaluación de los aprendizajes con tecnologías digitales.....	43
3.4.2. Procesos organizativos.....	43
3.4.2.1. Valoración y diagnóstico de los procesos organizativos de integración digital del centro.....	43
3.4.2.2. Instrumentos y estrategias de los procesos organizativos.	44
3.4.3. Procesos tecnológicos.....	44
3.4.4. Propuesta de innovación y mejora: Acciones.	44
3.5. Contenidos y currículos.....	45
3.5.1. Integración curricular de las TIC en las áreas, como herramienta de enseñanza y aprendizaje.	45
3.5.2. Secuenciación de contenidos para la adquisición de la competencia digital.....	46
3.5.3. Estructuración y acceso a los contenidos, recursos didácticos digitales y servicios para el aprendizaje.	51
3.5.4. Propuesta de innovación y mejora: Acciones.	52
3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social.....	52
3.6.1. Definición del contexto del entorno de colaboración, interacción y comunicación de la comunidad educativa.	53
3.6.2. Criterios y protocolos de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.....	53
3.6.3. Diagnóstico y valoración de la estructura, la organización y los servicios de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.....	53
3.6.4. Propuesta de innovación y mejora: Acciones.	54
3.7. Infraestructura	55
3.7.1. Descripción, categorización y organización de equipamiento y software.	55
3.7.2. Definición, clasificación y estructuración de redes y servicios de aula, de centro y globales institucionales.....	56
3.7.3. Organización tecnológica de redes y servicios.....	56
3.7.4. Planificación de equipamiento, organización, mantenimiento y gestión de equipos y servicios.	56
3.7.5. Actuaciones para paliar la brecha digital.	56

3.7.6. Valoración y diagnóstico de estructura, funcionamiento y su uso educativo.	56
3.7.7. Propuesta de innovación y mejora: Acciones.	57
3.8. Seguridad y confianza digital	58
3.8.1. Estructura organizativa de seguridad de servicios, redes y equipos. Estrategias y responsabilidades.....	58
3.8.2. Criterios de almacenamiento y custodia de datos académicos, didácticos y documentales.	59
3.8.3. Actuaciones de formación y concienciación.....	59
3.8.4. Criterios de evaluación de seguridad de datos, redes y servicios y su adecuación a la normativa de protección de datos y seguridad.	60
3.8.5. Propuesta de innovación y mejora: Acciones.	60
4. EVALUACIÓN	62
4.1 Seguimiento y diagnóstico.....	62
4.1.1. Herramientas para evaluación del Plan: cuestionarios, informes de fin de curso, memoria de actuaciones, etc.	62
4.1.2. Grado de consecución de objetivos propuestos en cada una de sus dimensiones (educativa, organizativa y tecnológica).	62
4.1.3. Indicadores de logro de las propuestas de mejora.	63
4.2. Evaluación del Plan.	63
4.2.1. Grado de satisfacción del desarrollo del Plan.....	63
4.2.2. Valoración de la difusión y dinamización realizada.	64
4.2.3. Análisis en función de los resultados obtenidos y la temporalización diseñada.	64
4.3 Propuestas de mejora y procesos de actualización.	65
4.3.1. Priorización de las propuestas de mejora a desarrollar.....	65
4.3.2. Procesos de revisión y actualización del Plan.	66

1. INTRODUCCIÓN

La competencia digital es un conjunto de habilidades, destrezas y capacidades que el alumno debe desarrollar para aplicarla de manera adecuada y segura en cualquier contexto. El tratamiento de la competencia digital está suponiendo un nuevo reto para el profesorado, el centro y por supuesto el alumnado y las familias, ya que requiere de recursos, herramientas, programas, entornos, habilidades y destrezas fundamentales para el día a día. Los recursos y aplicaciones TIC cambian o se actualizan constantemente y requieren de una elevada cualificación, implicación y actualización constante del profesorado para poder implementar y utilizar estos recursos en el aula. El profesorado quiere mejorar su conocimiento para emplear las herramientas y mejorar el aprendizaje del alumnado. Por ello es necesario elaborar un proyecto basado en los principios/líneas de actuación, objetivos y acciones preestablecidos en el proyecto educativo del centro donde se proponga su integración y desarrollo. En este caso este Plan está enmarcado y relacionado con otros documentos, planes y programas del centro como al Actual Plan de Contingencia y Digitalización, Programación General Anual donde cada área propone sus actividades extractadas de este plan, Plan de Formación... y en la elaboración de documentos y actividades de aula.

Formar a nuestros alumnos/as de manera integral nos obliga directamente a tener presente las tecnologías de la información, la comunicación y el conocimiento, que inciden de forma cada vez más determinante en la vida de las personas, produciendo transformaciones en la sociedad de las que es imposible mantenerse al margen:

- Conocer las aplicaciones informáticas y poder acceder, seleccionar y diferenciar entre la gran cantidad de información disponible en la red.
- Colaborar, comunicarse y participar en las redes sociales, se consideran capacidades básicas para desenvolverse en la sociedad de la información.
- Educar a nuestros alumnos para el momento en que viven, desarrollando la competencia digital para su día a día.

Los cambios y modificaciones de las leyes educativas no son ajenas a esta realidad. La recientemente aprobada “**LOMLOE**”, Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación dice en su PREÁMBULO:

Asimismo, el uso generalizado de las tecnologías de información y comunicación en múltiples aspectos de la vida cotidiana ha acelerado cambios profundos en la comprensión de la realidad y en la manera de comprometerse y participar en ella, en las capacidades para construir la propia personalidad y aprender a lo largo de la vida, en la cultura y en la convivencia democráticas, entre otros. Este cambio de enfoque requiere de entender el impacto personal y social de la tecnología, de cómo este impacto es diferente en mujeres y hombres y una reflexión ética sobre la relación entre tecnologías, personas, economía y medioambiente, que se desarrolle en la competencia digital del alumnado y en la digital docente. En consecuencia, se hace necesario que el sistema educativo dé respuesta a esta realidad social e incluya un enfoque de la competencia digital más moderno y amplio, acorde con las recomendaciones europeas relativas a las competencias clave para el aprendizaje permanente.

1.1. Contexto socioeducativo.



El municipio de El Burgo de Osma- Ciudad de Osma ubicado al oeste de la provincia de Soria, a una distancia 57 Km. de la capital, con una extensión 290,53 km² de municipio y altitud media de 900 msnm; cuenta con una población censada alrededor de los 5.000 habitantes formada por 15 pequeñas poblaciones agregadas, es una localidad turística, no sólo por contar con la catedral,

localidades y espacios cercanos, sino porque posee unas importantes raíces y restos históricos, además de un gran número de personajes ilustres que han dado vistosidad e importancia a nuestra localidad; apoyada en una economía relativamente equilibrada en los tres sectores de producción. Poblaciones agregadas son: Alcubilla del Marqués, Barcebal, Barcebalejo, Berzosa, La Olmeda, La Rasa, Lodaes de Osma, Navapalos, Osma, Santiuste, Torralba del Burgo, Valdegrulla, Valdelubiel, Valdenarros y Vildé.

La localidad está situada entre los ríos Ucero y Abián, desarrollando en años pasados una agricultura de huerta, pero que actualmente son vegas de cereal. El Burgo de Osma surgió alrededor de la Catedral actualmente de estilo gótico, pero con orígenes románicos. Nuestra localidad, especialmente Osma, se encuentra bajo un asentamiento Celtibérico y Romano, así lo demuestran los restos de la vieja ciudad de Uxama, que según los estudios arqueológicos plantean que en la época romana es posible que hubiera una gran población.

Por su ubicación (en la meseta extremo nororiental) goza de un clima continental: inviernos prolongados y fríos, veranos cortos y calurosos, con una temperatura media de 12º C.

El CEIP Manuel Ruiz Zorrilla acoge a alumnos de las localidades y pueblos próximos a la misma. Nuestro Centro está situado entre las calles Universidad y Federico Olmeda. La calle Universidad, (antigua Carretera Nacional 122) es el acceso principal al centro y cuenta con un paso subterráneo, muy utilizado por los escolares para cruzar la calle y acudir al colegio.

La mayoría de los alumnos son acompañados por sus padres, andando o en coche y los alumnos de transporte se incorporan por la entrada delantera junto al patio de Educación Infantil.

ASPECTOS SOCIOECONÓMICOS

La agricultura es la base predominante de la economía de todos los municipios agregados. La estructura productiva en El Burgo de Osma es más compleja. Predomina el pequeño comercio, el sector servicios y un sector industrial que se centra en la producción de accesorios de automóviles, mueble, construcción y también otras empresas del sector.

El sector turístico se desarrolló por la riqueza cultural y paisajística del término, dando un auge al servicio hostelero y de restaurantes.

ASPECTOS SOCIOCULTURALES

Desde el pasado, la sede episcopal marcó un fuerte arraigo cultural por el Seminario Diocesano, que tiene muy poco alumnado, siendo en el pasado un importantísimo motor cultural, como en su día la Universidad Laboral "Santa Catalina".

En nuestra localidad contamos en la actualidad con:

- CEIP "Manuel Ruiz Zorrilla"
- Instituto de Enseñanza Secundaria "Santa Catalina"
- Seminario Diocesano
- Escuela Oficial de Idiomas
- Educación de Adultos
- Dos guarderías y una escuela infantil

Además, contamos con otros servicios e instituciones que fomentan la educación, la cultura, convivencia ... destacamos:

- Centro cultural San Agustín- exposiciones, biblioteca pública...
- Centro juvenil polivalente
- Asociación musical y banda de música
- Asociaciones deportivas y culturales
- Cine
- Piscina climatizada
- Zona deportiva

El Burgo de Osma celebra sus fiestas patronales en Honor a la Virgen del Espino y San Roque, a partir del 14 de agosto, el pueblo mantiene sus ritos y tradiciones, participando ampliamente toda la población en sus festejos.

CARACTERÍSTICAS DEL CENTRO

El CEIP Manuel Ruiz Zorrilla se encuentra en el municipio de El Burgo de Osma- Ciudad de Osma, se trata de un centro de ámbito comarcal, dependiente de la Consejería de Educación de la Junta de Castilla y León, es un centro de doble línea, incluso triple línea en algunos niveles y con 385 alumnos/as actualmente; con 5 rutas de transporte y los servicios de comedor y madrugadores; somos centro de jornada continuada desde el curso 06/07, sección bilingüe (español-inglés) desde el curso 07/08 apoyado en un proyecto de autonomía que fortalece los aprendizajes en lengua inglesa, **con acreditación CoDiCe TIC 3** implicando la utilización de las Nuevas Tecnologías en nuestra tarea docente y favoreciendo a alumnos y familias el uso y manejo de forma habitual y responsable, notablemente involucrado en la incorporación al currículo y evaluación de las competencias, e igualmente sensibilizado y en alerta ante todos los peligros y riesgos que van surgiendo con el avance de la sociedad actual. Consideramos, que teniendo en cuenta el desarrollo de la competencia digital en el alumnado, así como el uso de aplicaciones y dispositivos tecnológicos por parte del equipo docente y familias, nuestro centro puede obtener un nivel superior.

ESPACIOS Y RECURSOS:

El centro consta de 4 edificios, dedicados: uno a Educación Infantil del año 1984; otro para Educación Primaria construido entre los años 1933/41, otro de 1975 donde se ubican el tercer ciclo y dependencias comunes, y un pabellón polideportivo construido en 2011. Los cuatro edificios cuentan con las siguientes instalaciones:

EDIFICIO MULTIUSOS, Actualmente aulas de 5º y 6º: Servicios y espacios comunes: gimnasio, cocina, comedor, salón de actos, biblioteca, aula de informática, laboratorio y aula multimedia. Además dispone de varios cuartos que son almacenes, despachos, seis aulas, almacenes y despachos.

EDIFICIO DE PRIMARIA: Once aulas de primaria y una de informática, aula de música y de Religión en los porches, dos tutorías, sala de profesores, aula de compensatoria, aula PT, aula AL, despacho de dirección, secretaría, una tutor/aía, zonas de servicios, patios alrededor del colegio, dos porches cubiertos, zonas de amplios pasillos y escaleras.

EDIFICIO DE INFANTIL: Cuenta con nueve aulas de infantil, las cinco de la planta baja con servicios incluidos, servicios de alumnado y profesorado, sala de psicomotricidad y tutoría.

PABELLÓN POLIDEPORTIVO: Cuenta con una pista polideportiva, dos vestuarios, tres servicios (uno de minusválidos), cuarto del árbitro, cuarto de control, gimnasio, cuarto de material, de calderas y gradas.

Además de su uso para desarrollo de actividades deportivas, es muy utilizado para llevar a cabo actividades complementarias y extraescolares.

El centro también cuenta con una serie importante de recursos tecnológicos en las aulas.

Todas las aulas de primaria cuentan con proyector y paneles digitales.

La sala de psicomotricidad de infantil y biblioteca tienen instalada una PDI.

Todo el centro tiene conexión Wifi.

Todas las aulas y tutorías de primaria cuentan con un ordenador conectado a la red.

UNIDADES Y PLANTILLA

UNIDADES: Centro de doble vía, en varios cursos se ha ampliado alguna línea, generalmente 20 ó 21 unidades (Educación Infantil y Educación Primaria).

ALUMNADO: La matrícula puede variar cada curso escolar, pero la suele estar en torno 385 alumnos. En estos últimos cursos el centro ha aumentado de alumnado y ha incorporado un número importante de escolares inmigrantes, no sólo de América latina sino también de países del este de Europa.

PROFESORADO	SECRETARIA	COMEDOR	PROGRAMAS	OTROS
32 PROFESORES	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	COCINERA AYUDANTE COCINA 5 MONITORES	MADRUGADORES 2 MONITORES	MANTENIMIENTO O LIMPIEZA

*El Ayuntamiento mantiene una persona compartida con otros servicios de la localidad para realizar determinadas tareas de mantenimiento.

TRAYECTORIA Y PROCESO ESTRATÉGICO DEL CENTRO PARA LA DEFINICIÓN DEL PLAN TIC.

Nuestro centro fue pionero, pilotando la implantación de la estrategia RED XXI en la provincia de Soria en curso 2009-2010 elaborando un Plan con el fin de ir incorporando las TIC en todas las facetas de la vida académica del centro: docencia, acción tutorial, comunicación con las familias, gestión administrativa, formación del profesorado...

A lo largo de todos estos años el centro ha ido digitalizando documentos, planes, proyectos, al igual que los procesos de evaluación y de valoración de las competencias; siendo uno de los centros que participó en el Proyecto COMBAS, además de las continuas actividades de formación dirigidas a la línea TIC.

El centro incorporó un proyecto en 6º de primaria en el curso 19-20, a través del cual los alumnos/as han podido disponer de un ordenador personal dentro y fuera del centro para seguir avanzando en las estrategias y aplicaciones digitales.

Nuestro centro ha recibido varios galardones y reconocimientos a trabajos, proyectos y planes desarrollados a lo largo de los cursos anteriores, destacar la experiencia de calidad desarrollada en el curso 19/20 que ha sido seleccionada como **UNA DE LAS MEJORES EXPERIENCIAS DE LA COMUNIDAD DE CYL**.

Este cambio ha sido progresivo y ha requerido la formación previa de los educadores (integración de las competencias mínimas requeridas en esta materia para el educador) para posteriormente irse extendiendo a toda la comunidad educativa.

1.2. Justificación y propósitos del Plan.

Se revisa y se modifica, con la intención de adaptarlo a la normativa actual, siguiendo recomendaciones desde la administración y la importancia de incorporar estas herramientas en la tarea diaria del alumnado. Entre los propósitos principales del plan destacamos:

- Organizar el desarrollo de la competencia digital en la comunidad educativa.
- Conocer información sobre el uso de herramientas y dispositivos digitales actuales.
- Dinamizar el uso seguro y responsable de dispositivos tecnológicos que potencian la competencia digital y resto de competencias clave.
- Proporcionar una guía básica donde acudir en aspectos relacionados con la competencia digital.
- Conocer el itinerario de formación preciso para dotar al equipo docente del conocimiento necesario para emplear aplicaciones y recursos digitales.
- Trabajar los elementos curriculares, propios del Decreto de nuestra comunidad, que tienen relación con el desarrollo de la competencia digital.

2. MARCO CONTEXTUAL

2.1. Análisis de la situación del centro.

A través de la detección de necesidades y las líneas de formación del centro organizamos nuestras propuesta y acciones formativas.

2.1.1. Autorreflexión: integración de tecnologías en los procesos de centro.

El profesorado va incorporando e introduciendo estas tecnologías en su práctica habitual. En el cuestionario SELFIE se reflejan los resultados en relación con la integración de las TIC. De él analizamos que, en cuanto a la infraestructura, las TIC están preparadas para emplearse en el centro, ya que su valoración es muy positiva. Sin embargo, tanto la dotación de dispositivos como el acceso a internet no es suficiente, tal y como se refleja en SELFIE. Este hecho condiciona en algunos momentos la confianza en emplear recursos digitales en buenas condiciones.

En líneas generales, teniendo en cuenta los resultados del SELFIE, las TIC se encuentran integradas en el proceso de enseñanza y aprendizaje del centro en las nuevas modalidades de enseñanza-aprendizaje, en el trabajo colaborativo, en el intercambio de información, en el uso de recursos digitales, en la evaluación, en el diseño de situaciones de aprendizaje competenciales...

2.1.2. Autorreflexión: capacidad digital docente.

En relación con la capacidad digital docente, teniendo en cuenta los resultados del SELFIE, analizamos que el profesorado participa en la estrategia de desarrollar las TIC en el proceso de aprendizaje y se encuentra comprometido con la formación en competencia digital. Teniendo en cuenta los resultados, participa en nuevas modalidades de enseñanza, haciendo uso de herramientas digitales para potencia la enseñanza e-learning. Aplicaciones como One Drive, Office 365, Teams requieren de capacidad digital y el profesorado de nuestro centro emplea estas herramientas en el proceso de enseñanza y aprendizaje. Por consiguiente, el profesorado muestra interés en mejorar su nivel de certificación de competencia individual.

A partir del indicador de debate del uso de redes, se observa que el profesorado está involucrado con el proceso pero que los fallos en la infraestructura (problema en la conexión a internet o fallos informáticos) requieren de una mejor asistencia por parte de los técnicos o responsables de la Junta. El equipo docente posee capacidad para emplear las TIC en los procesos de aprendizaje TAC, pero no para resolver problemas informáticos cuya competencia corresponde con informáticos.

2.1.3. Análisis interno: debilidades y fortalezas.

Fortalezas:

En línea de lo comentado anteriormente, el profesorado se siente seguro empleando herramientas TIC que ha aplicado anteriormente o que ha aprendido en los cursos y destaca la importancia líneas de formación de competencia digital (como por ejemplo el uso de Blue Bot, formación en Edison...). El equipo docente refleja en los resultados del SELFIE que posee experiencia en el diseño de contextos educativos que potencian la competencia digital, que participa de manera colaborativa en nuevas líneas innovadoras de educación y desarrollo profesional, que el profesorado se muestra muy colaborativo con el uso de las redes y que colabora con otras instituciones en base a su línea de estrategia digital.

En base a otras fortalezas, se analiza que el profesorado domina recursos, metodologías y técnicas para potenciar la competencia digital en el alumnado. El profesorado maneja la herramienta de evaluación de centro, además de otros recursos que permiten realizar una evaluación de la competencia digital de manera objetiva (cuestionarios, encuestas, escalas de observación...).

Debilidades:

Por otro lado, el profesorado posee algunas dificultades para adaptarse a nuevos cambios que impliquen el uso y manejo de nuevas aplicaciones o herramientas, pero se encuentra comprometido en mejorar esta debilidad y participa en nuevas líneas de formación. En el apartado de desarrollo profesional docente se observa como el equipo docente quiere mejorar sus puntos débiles y valora muy positivamente su desarrollo profesional docente. Sin embargo, tal y como comentábamos anteriormente, las mayores dificultades se encuentran en el ámbito informático. El profesorado se siente motivado por emplear las TIC, pero se encuentra con problemas de conexión de red o necesidad de formación constante para utilizar las nuevas medidas. Muchos problemas los tienen que gestionar por remoto desde el CAU o bien de manera presencial a través de un técnico especializado en informática.

Por otro lado, pese a que los resultados de SELFIE son muy positivos, el profesorado refleja que realizar proyectos interdisciplinares con implicación en el desarrollo de la competencia digital requiere mucho tiempo, el cual es escaso debido a la cantidad de tareas que el profesorado debe realizar. Pese a ello, se realizan proyectos digitales combinando diversas áreas como son Ciencias de la Naturaleza y Arts, Lenguaje y Ciencias Sociales, Matemáticas y Ciencias de la Naturaleza... donde la robótica y programación juega un papel importante en el desarrollo competencial.

Además, algunas familias poseen muchas dificultades para instalar Microsoft Authenticator. Las familias no poseen dos dispositivos en el hogar para instalar la aplicación establecida y en ocasiones el conocimiento necesario para instalarlo correctamente. El centro ha compartido en la web del cole los manuales de autenticación del portal de educación, se han hecho charlas explicativas sobre la instalación de dichos procesos, en las tutorías se ha ayudado a las familias... pero todavía se detectan dificultades en algunas familias. Este hecho condiciona la enseñanza e-learning para aquellos alumnos que deben continuar con la tarea desde casa.

2.2. Objetivos del Plan de acción.

2.2.1. Objetivos de dimensión educativa. Logros y metas relativos a los procesos de enseñanza y aprendizaje, contenido y currículos, los procesos de evaluación y la organización didáctica y metodológica de los recursos y servicios digitales para el aprendizaje y la confianza digital.

- ✓ Mejorar la integración de la competencia digital en las programaciones de aula.
- ✓ Incrementar el nivel de competencia digital de la comunidad educativa.
- ✓ Utilizar las TIC como una herramienta más del trabajo en tareas habituales del Centro: programaciones, memorias, planes, circulares, normativas, actividades, etc.
- ✓ Sistematizar el empleo de las TIC como herramienta y recurso en el aula.
- ✓ Ser un canal de aprendizaje con el alumnado y de comunicación familias, con la comunidad educativa y la sociedad.
- ✓ Dotar al profesorado de los conocimientos básicos para el desarrollo adecuado de la competencia digital en el aula, de acuerdo con su área y nivel.
- ✓ Capacitar al profesorado para el uso adecuado de las TIC en la comunicación entre miembros de la comunidad educativa, organización y gestión de documentos.
- ✓ Facilitar al profesorado nuevo la información, conocimientos y recursos necesarios para el empleo de las TIC en su tarea diaria.
- ✓ Formar al profesorado en el uso adecuado y seguro de las nuevas tecnologías, haciendo especial hincapié en la protección de datos, el respeto de la propiedad intelectual y la seguridad en internet.
- ✓ Integrar y planificar el uso de las TIC para la personalización del aprendizaje y como método de atención a la diversidad.

2.2.2. Objetivos de dimensión organizativa: Logros y metas vinculados con la gestión y organización del centro educativo, prácticas de liderazgo y gobernanza, el desarrollo profesional y la colaboración, trabajo en red e interacción social.

- ✓ Generalizar el trabajo colaborativo en las herramientas corporativas en todos los órganos de coordinación docente e impulsar el uso de todos los medios informáticos disponibles en el centro.
- ✓ Automatizar el uso de los medios TIC en todos los procesos de la organización.
- ✓ Generalizar y sistematizar el uso de las plataformas digitales disponibles para gestionar todos los aspectos administrativos relativos al proceso educativo de los alumnos.
- ✓ Generalizar y sistematizar el uso de la plataforma digital para la organización del centro: grupos, horarios, asignación de profesorado, equipos de coordinación didáctica...
- ✓ Generalizar y sistematizar el uso del aula virtual, Teams, correo electrónico... para la gestión de contenidos y organización del calendario de aula: exámenes, salidas, entrega de trabajos.
- ✓ Garantizar la seguridad y confidencialidad de todos los datos relativos a miembros de la comunidad educativa.
- ✓ Facilitar el despliegue de procesos que precisan de una sistemática y/o tratamiento de datos
- ✓ Detectar necesidades de formación entre el profesorado relacionadas con las TIC y fomentar, todavía más, la competencia digital.

2.2.3. Objetivos de dimensión tecnológica: Logros y metas con relación a las infraestructuras, tanto físicas como digitales de los centros, y todos los aspectos relacionados con la seguridad y confianza digital.

- ✓ Incluir los nuevos avances tecnológicos entre los dispositivos del centro.
- ✓ Difundir las actividades de formación para el profesorado y para familias de la Junta de Castilla y León y School Education Gateway, según las necesidades que demandan ellas mismas y el centro.
- ✓ Dotar al centro de la infraestructura necesaria para poder desarrollar la competencia digital de manera adecuada.
- ✓ Adquirir el equipamiento TIC para el desarrollo de la competencia digital, de forma organizada, eficaz y adaptada a las necesidades del centro.
- ✓ Mantener el equipamiento TIC en perfecto estado para su utilización.
- ✓ Utilizar las TIC como medio informativo sobre cuestiones de interés de la comunidad educativa: convocatorias de admisión de alumnos, legislación escolar en general, actividades del centro, etc.
- ✓ Emplear las TIC como herramienta habitual de comunicación entre los diferentes sectores de la comunidad educativa y también entre miembros de la comunidad educativa y otros organismos.
- ✓ Utilizar las TIC para facilitar a los diferentes sectores de la comunidad educativa documentos, impresos e información de interés.
- ✓ Realizar de forma eficaz y sistemática el intercambio de documentos institucionales con otros organismos.
- ✓ Potenciar actividades de participación de toda la Comunidad Educativa por medio de las TIC.
- ✓ Utilizar las TIC como herramienta de difusión de todos los aspectos relevantes que tengan que ver con la actividad del centro.

2.3. Tareas de temporalización del Plan.

Cada curso escolar se analizará si el plan es susceptible de mejora, si hay aspectos que deben ser mejorados con el objetivo de trabajar mejor la competencia digital. Al finalizar el curso escolar el equipo TIC se reunirá para analizar los aspectos a mejorar del Plan TIC de cara al curso

siguiente. Para el presente curso escolar, hablado así en claustro, se ha decidido tratar de mejorar el nivel de certificación actual y participar en proyectos de programación y robótica de Escuela 4.0.

En cuanto a los procesos de temporalización, hay que distinguir dos momentos diferentes, el de creación y aprobación del Plan TIC como tal, y, por otro lado, el de seguimiento, análisis y evaluación del Plan TIC, una vez puesto en marcha. La temporalización se puede organizar de la siguiente manera:

- COMIENZO DE CURSO: Solicitud de participación para participar en el CODICETIC.
- REPARTO Y ORGANIZACIÓN DE TAREAS: Octubre
- REALIZACIÓN DEL SELFIE: 1º trimestre
- ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DEL SELFIE: 2º trimestre
- ANÁLISIS DEL TRABAJO DE LA COMPETENCIA DIGITAL EN CADA CURSO: 2º trimestre
- REDACCIÓN DEL PLAN TIC: 2º trimestre
- EVALUACIÓN DEL PLAN: A partir de abril
- SEGUIMIENTO Y TRABAJO CON LOS MENTORES DIGITALES: Todo el curso
- FINAL DE CURSO: Análisis del Plan TIC mediante el equipo TIC.

Refiriéndonos al primer momento, este Plan surge de la necesidad de afrontar con garantías el proceso de mantenimiento del nivel CoDiCe TIC actual. Una vez finalizada la parte documental, en el mes de abril de 2025, una comisión provincial vendrá al centro a supervisar todos los aspectos necesarios para la concesión del nivel TIC pertinente. Entre ellos destacamos la revisión del Plan TIC para comprobar su adecuación a la normativa vigente, en consonancia con las exigencias de los organismos europeos. En el caso de que esta comisión nos hiciera una serie de sugerencias para mejorar el Plan, lo someteríamos a consideración de la Comisión TIC, para hacer los cambios necesarios y someterlo a la aprobación del Claustro y del Consejo Escolar.

En cuanto al segundo momento, hemos pensado establecer la siguiente temporalización:

- ✓ Planteamos una duración cuatrienal del Plan, debido a que la certificación TIC es válida por un periodo bianual, prorrogable por el mismo tiempo.
- ✓ Cada año se hará un seguimiento trimestral de las diversas actuaciones llevadas a cabo. A final de cada curso, tras el análisis, evaluación y propuestas de mejora pertinentes, que irán incluidas en la memoria final, haremos un balance para introducir las mejoras necesarias.
- ✓ A principio de cada curso, basándonos en lo recogido en la memoria y en el balance del curso anterior, procederemos a iniciar el Plan según los nuevos parámetros.
- ✓ Finalizado el primer bienio, consideraremos la posibilidad de renovar el nivel CoDiCe TIC asignado o solicitar un aumento de nivel.
- ✓ En el caso de prorrogar el nivel durante el periodo cuatrienal, al finalizar el mismo, efectuaríamos una evaluación global del desarrollo del Plan a lo largo de los cuatro años previstos.
- ✓ La solicitud de valoración del nuevo Plan Tic se debe a que, tras realizar el balance del segundo año de actuaciones, consideráramos pertinente efectuar el mismo, con lo que quedaría sin efecto el punto anterior.

2.4. Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del Plan.

Difusión del Plan TIC entre la comunidad educativa. A tres niveles:

- A los padres, en las reuniones colectivas de principio de curso, a través de la página web del Centro (se incluye el nivel de certificación, así como documentos explicativos) para el

resto del curso. Además, en las tutorías se informa a las familias de aspectos contemplados en dicho documento, así como el acceso a aplicaciones de Educacyl.

- A los alumnos, en las sesiones con desarrollo de la competencia digital para los alumnos de infantil y primer ciclo (todos los niveles dispondrán de diferentes sesiones con uso y manejo de recursos tecnológicos). El alumnado también recibirá difusión de este el día de Internet Segura, conexiones con INCIBE y otras actividades del marco de competencia digital.
- A profesores, a principios de curso se programarán las sesiones necesarias para informarles del Plan, recursos disponibles y necesidades formativas. También se informa al profesorado a través de las herramientas corporativas y pequeñas grabaciones de vídeos sobre aspectos relacionados con la competencia digital por parte del coordinador TIC.

Dinamización:

El profesorado participa en reuniones que contiene información sobre el Plan TIC, acude a claustros donde se informa y/o apruebas aspectos de este y el coordinador TIC junto con el equipo directivo informa de aspectos relacionados con el propio documento.

Por otra parte, se ha decidido la creación de un horario para la utilización de los recursos TIC a fin de optimizar su aprovechamiento. Además, se está elaborando una guía de recursos educativos relacionados con las TIC.

Además, el equipo directivo, el coordinador TIC y la coordinadora de formación fomentan la participación en planes de formación relacionados con la competencia digital y se informa de tendencias metodológicas innovadoras que potencian la mejora de la competencia digital.

Participación:

La buena coordinación entre los miembros del claustro, el equipo directivo y el equipo TIC hacen que el profesorado posea conocimiento de aspectos importantes del Plan TIC y participe en la mejora de este.

El profesorado hace uso de las herramientas de Educacyl (Teams, Outlook...), otros recursos (Classdojo) y la página web del centro para informar e implicar a la comunidad educativa en alcanzar objetivos de este documento.

3. LÍNEAS DE ACTUACIÓN

Es importante organizar la actuación del Plan TIC, teniendo en cuenta los siguientes aspectos:

3.1. Organización, gestión y liderazgo.

Equipo directivo: Director, Jefa de estudios y Secretaria

Equipo TIC: Coordinador TIC y maestro con asignación horaria en TIC

3.1.1. Funciones, tareas y responsabilidades: Equipo Directivo, Comisión TIC, responsable de medios informáticos...

Equipo directivo:

- Entregar usuario y contraseña de Educacyl a los alumnos nuevos matriculados y/o recuperar estos datos.
- Gestionar STILUS.
- Autorizar el contacto con el CAU y técnicos informáticos para solucionar las incidencias.
- Solicitar nuevos dispositivos, así como reflejar el inventario de recursos TIC.
- Solicitar la participación y renovación del CODICETIC.
- Impulsar las TIC y su uso seguro y responsable.

Equipo TIC:

- Gestionar los recursos del centro.
- Dinamizar el uso de las TIC.
- Compartir explicaciones sobre el uso de diversas aplicaciones educativas.
- Informar de mejora del nivel de certificación de competencia digital.
- Orientar en líneas de formación relacionadas con las TIC.
- Comunicar incidencias al equipo directivo.
- Ofrecer herramientas y aplicaciones para el contexto de enseñanza y aprendizaje.
- Informar de la información transmitida por mentores digitales y maestros colaboradores.
- Colaborar en resolver pequeñas incidencias en los recursos.

3.1.2. El Plan Digital CoDiCe TIC en relación con los documentos y planes institucionales.

El Plan Tic mantiene relación con el Proyecto Educativo de Centro (PEC), la Programación General Anual PGA, el Reglamento de Régimen Interno (RRI) y el Plan de Lectura.

3.1.3. Integración de las TIC en los procesos administrativos y educativos en el centro: gestión, organización, acciones y evaluación.

Integración de las TIC en nuestro centro en varios ámbitos:

Ámbito	Procesos	Criterios	Protocolos
Administración	Comunicación con la administración educativa. Gestión económica del centro.	A través de vía telefónica o correo electrónico del centro Uso del programa GECE Programa Detecta	Acceso con usuario y contraseña
Gestión académica	Gestión de alumnos y expedientes académicos. Herramienta de evaluación trimestral. Documentos Drive	Uso de los programas COLEGIOS y STILUS enseña. Herramienta en ordenador Descargar, revisar y actualizar	Acceso con usuario y contraseña Cada profesor incorpora sus notas. Acceso contraseña.
Interacción de la comunidad educativa y tecnológica	Comunicación entre docentes. Comunicación entre alumnos y profesores. Comunicación entre profesores y familias	Uso de TEAMS, correo electrónico o WhatsApp Uso de TEAMS o correo electrónico. Uso de TEAMS, correo electrónico o WhatsApp.	Acceso con usuario y contraseña

3.1.4. Propuesta de innovación y mejora: Acciones.

ACCIÓN 1	
Medida	Gestión de incidencias en el centro
Estrategia de desarrollo	Cuando un maestro posea una incidencia relacionada con las TIC, reflejará en una plantilla de incidencias el problema que ha ocurrido. El equipo TIC, en las horas destinadas para ello, tratará de resolver el problema reflejado y si fuera necesario solicitar ayuda al equipo técnico.
Responsable	Equipo directivo y equipo TIC
Temporalización	Todo el curso
ACCIÓN 2	
Medida	Mejorar el nivel de certificación TIC
Estrategia de desarrollo	Se informará de los cursos de formación relacionados con la competencia digital. El coordinador de formación y el coordinador TIC comunicarán cursos convocados en abierto con el objetivo de mejorar el nivel de certificación.
Responsable	Equipo directivo y equipo TIC
Temporalización	Todo el curso
ACCIÓN 3	
Medida	Actualizar web del centro y herramientas de comunicación
Estrategia de desarrollo	Se actualizará una sección dentro de la web de centro donde compartir entornos de aprendizaje digitales (blogs, webquest, ABJ,...) para que puedan ser empleados por otros

	compañeros. Además, se empleará Teams para comunicar y compartir información con las familias.
Responsable	Equipo directivo y equipo TIC
Temporalización	Todo el curso

3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje.

En este apartado detallamos información del tratamiento de la competencia digital, así como el uso de herramientas y recursos tecnológicos de centro en el contexto de aprendizaje.

INTEGRACIÓN CURRICULAR DE LAS TIC EN LOS DIFERENTES CICLOS Y ÁREAS.

La concreción curricular de las distintas áreas y materias establece el trabajo correspondiente a la competencia digital.

La enseñanza en las TIC se desarrollará de manera secuenciada iniciándose desde la etapa de infantil hasta la finalización de la primaria.

Es función de cada tutor/a y especialista la inclusión del uso y enseñanza de las TIC en su programación general de aula y plan de digitalización del centro.

INFANTIL

ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS.

Aprendizaje significativo:

Motivación: Es uno de los motores del aprendizaje, ya que incita a la actividad y al pensamiento.

Individualización: El docente, haciendo uso de los materiales tecnológicos individualizará el proceso de enseñanza aprendizaje teniendo en cuenta los conocimientos previos del alumno y su ritmo de trabajo.

Enfoque globalizador: Utilización de las TICs a través de la globalidad en las propuestas. Las tareas educativas realizadas con ordenador permiten obtener un alto grado de interdisciplinariedad, ya que éste ofrece una información muy amplia y variada.

Importancia de las actividades, experiencias y el juego. **Interacción:** Los niños están permanentemente activos al interactuar con el ordenador y entre ellos. Continua actividad intelectual.

Desarrollo de la iniciativa: La constante participación por parte de los alumnos propicia el desarrollo de su iniciativa, ya que se ven obligados a tomar continuamente decisiones ante las respuestas del ordenador a sus acciones.

Papel del alumno es activo y progresivamente más autónomo en la organización y desarrollo de sus actividades de aprendizaje.

Clima de seguridad y confianza.

Repetición: Los niños pueden repetir las mismas actividades una y otra vez siendo sus propios evaluadores y generando un diálogo activo de autocorrección con el ordenador.

Autonomía: En los alumnos genera una seguridad y una confianza en sus propias posibilidades, al no requerirse unas grandes habilidades en la realización de las diversas actividades.

Trabajo cooperativo: Utilizadas adecuadamente estas herramientas pueden favorecer el trabajo en equipo y la colaboración entre iguales.

Organización del espacio, los materiales y el tiempo. **Versatilidad.**

Será el maestro/a quién determine qué organización de estos recursos es la más adecuada.
El trabajo en equipo en el centro de Ed. Infantil.

Una buena coordinación entre profesorado y un apoyo del equipo directivo.

Contactos con otros profesores y centros para compartir experiencias, realizar materiales didácticos colaborativamente.

Actualización profesional para el profesorado, al tiempo que completa su alfabetización informática y audiovisual.

La relación con los padres.

Cada vez es mayor el número de familias que disponen de recursos informáticos y de conexión a Internet, de esta manera pueden realizar consultas sobre las actividades del centro a través de la página web del colegio.

Evaluación.

Aprendizaje a partir de los errores.

Registro.

Función del educador.

Papel del profesor-mediador, facilitador y guía de aprendizajes que ayuda a los alumnos a construir conocimientos. Es la pieza clave en el triángulo: alumno-maestro/a- tecnología.

Religión

La incorporación de las TIC se centrará en su uso para mostrar procesos relacionados con el aprendizaje del área, así como el uso del material que presenta la editorial con actividades para la pizarra digital en las distintas unidades didácticas.

1º Y 2º CICLO Ed. Primaria

En la época actual y en la sociedad en la que vivimos el uso de estos medios es imprescindible. Las nuevas Tecnologías de la Información y de la Comunicación han evolucionado espectacularmente y han tenido un gran impacto en la organización de la enseñanza y por ello, el proceso de aprendizaje y el sistema educativo no puede quedar al margen de estos nuevos cambios. La formación de los nuevos ciudadanos y la incorporación de las nuevas tecnologías han de hacerse con la perspectiva de favorecer los aprendizajes y facilitar los medios que sustenten el desarrollo de los conocimientos y de las competencias.

1. LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA

El uso de las TIC en el área de Lengua Castellana y Literatura se hará de manera habitual formando parte del proceso de enseñanza-aprendizaje. Se utiliza el libro digital en la pizarra digital en la mayoría de las sesiones para realizar explicaciones de contenidos y ponerlos en práctica en distintas actividades interactivas, realizar audiciones de textos, así como para valorar la adquisición de los contenidos por parte de los alumnos.

Se utilizará también para realizar actividades interactivas relacionadas con los contenidos que se están trabajando. Estas actividades en algunos casos se elaboran por parte del profesorado, otras se utilizan recursos de distintas páginas web o material de distintas editoriales.

2. MATEMÁTICAS

En el área de Matemáticas el uso de las TIC es habitual como recurso para el proceso de enseñanza aprendizaje. De esta manera se utiliza el libro digital en la pizarra digital como soporte para las distintas explicaciones y para realizar actividades de consolidación y afianzamiento de los distintos contenidos trabajados en cada una de las unidades didácticas.

Además de utilizar el libro digital se hace uso de distintos recursos encontrados en Internet, así como de actividades digitales creadas por el profesorado o de materiales de editoriales. Además, se usan los Blue Bot para iniciarse en el pensamiento computacional.

3. CIENCIAS NATURALES Y CIENCIAS SOCIALES

Al igual que en las áreas de Lengua y Matemáticas en el área de Ciencias Naturales como Sociales se hace uso del libro digital en la pizarra digital el cual sirve como apoyo de las explicaciones y contiene actividades que sirven para afianzar la adquisición de los contenidos programados.

Así mismo sirve para corregir distintas actividades lo cual facilita a los alumnos a que sean conscientes de sus propios errores.

También se utilizan otras actividades elaboradas por el propio profesor, encontradas a través de Internet o materiales de otras editoriales.

También se utiliza habitualmente Internet como búsqueda de información, y como herramienta para adquirir contenidos.

Se utilizan también presentaciones en PowerPoint, Word, PDF, videos, Blue Bot...

4. PARTE BILINGÜE (CIENCIAS NATURALES)

El uso de las TIC es un aspecto importante del proceso educativo y en el área de Science se considera un recurso más para complementar a los demás recursos de clase. Sirve para motivar a los alumnos, para presentar nuevo vocabulario y adquirir habilidades para utilizar las TIC.

Las actividades que se realizan son: uso del libro digital, uso de internet para buscar información específica y para consolidar contenidos adquiridos previamente, juegos para revisar vocabulario, audiciones.

5. MÚSICA

Siempre que se pueda se ampliará el trabajo de clase con la asistencia al aula de Informática utilizando tanto programas de ordenador como la Pizarra digital interactiva. Los aspectos puntuales se trabajarán en el aula con el ordenador de la misma.

6. PLÁSTICA

La incorporación de las Tecnologías de la Información y la Comunicación en plástica se realiza con el uso de vídeos y presentaciones de Office 365.

En las aulas en las que se dispone de ordenadores y conexión a Internet se utilizan diversos links para reforzar y ampliar aprendizajes. De igual forma, se anima a los alumnos para usar sitios interactivos para adquirir destrezas a través de las TIC: colorear, dibujar, crear y componer.

7. EDUCACIÓN FÍSICA

La utilización de las TIC dentro del área de Educación Física en lo que concierne al Primer Ciclo se llevará a cabo:

Usando los ordenadores para realizar fichas o juegos que sirvan de apoyo a los contenidos desarrollados en las sesiones.

Pero en este ciclo, las TICS, nos servirán más como recurso personal, para la búsqueda de nueva información sobre juegos, dinámicas, realización de fichas para darles a nuestro alumnado...

8. LENGUA EXTRANJERA (INGLÉS)

Durante todo el transcurso del año escolar, en las diferentes sesiones de inglés se utilizará el CD o el ordenador. Además, se trabajará habitualmente con el libro digital, tanto para corregir ejercicios, como para dar explicaciones o practicar los contenidos por medio de actividades interactivas.

Además, utilizamos la web de la editorial, aplicaciones como Kahoot!, Plickers, Socrative, Genially, Canva y Office 365 para potenciar la comprensión y expresión. Dichas

proyecciones se realizarán en la Pizarra Digital, con el ordenador o incluso en el Laboratorio de idiomas.

9. RELIGIÓN

La incorporación de las TIC se centrará en su uso para mostrar procesos relacionados con el aprendizaje del área, así como para buscar, seleccionar, analizar información que se adecue a los contenidos tratados en las distintas unidades didácticas.

También se hará uso del material que presenta la editorial con actividades para la pizarra digital o portátil en las distintas Unidades Didácticas

3º CICLO Ed Primaria

1. MATEMÁTICAS

Aplicaciones como Math Learning Center, Kahoot! o incluso Escape Rooms digitales son propuestas que se emplean en el área de matemáticas. Los alumnos deben emplear estas aplicaciones para dar respuesta a las situaciones planteadas. Además, se trabaja en programación y robótica con Edison para potenciar el desarrollo competencial matemático. Magnitudes como ángulos, longitud y tiempo se trabajan haciendo uso del robot, además de favorecer la iniciativa, emprendimiento y orientación espacial para la resolución de problemas.

2. CIENCIAS NATURALES, CIENCIAS SOCIALES, LENGUA Y MATEMÁTICAS.

Es una realidad incuestionable hoy que la incorporación de las TIC en la sociedad y en especial en el ámbito de la educación aporta una gran fuente de recursos y materiales didácticos que influyen de manera significativa en el proceso de enseñanza aprendizaje.

En este contexto, nuestro centro ha apostado por incorporar las TIC en el aula, con recursos pedagógicos dinámicos que utilizan una metodología activa e innovadora con el objetivo de aumentar la motivación del alumno. La página Web como plan de mejora es un escenario de información para toda la comunidad educativa. Los recursos multimedia presentes en Internet complementan la oferta de contenidos tradicionales con la utilización de animaciones, vídeos, audio, gráficos, textos y ejercicios interactivos que refuerzan la comprensión de los contenidos del texto y enriquecen su presentación.

Para ello se dispone de Pizarra Digital Interactiva en cada una de las aulas, 4 paneles digitales, para realizar actividades tanto de Internet, plataforma, Teams, correo... como de cualquier otro soporte digital.

Además, la Estrategia RED XXI supuso un avance más para poder alcanzar iniciativas que hemos desarrollado en curso anteriores y que han servido para llegar a 4º de Ed. Primaria. En el curso 19/20 iniciamos un programa con los alumnos de 6º para potenciar la utilización de estas herramientas de forma habitual en casa y el cole, logramos adquirir unos portátiles para cada alumno/a más actualizados y, así potenciar la utilización de estos recursos y herramientas de forma habitual.

Para desarrollar el pensamiento computacional y el manejo de máquinas complejas se trabaja con programación y robótica con Edison.

3. **PARTE BILINGÜE (Ciencias Naturales y ARTS)**

El uso de las nuevas tecnologías está incorporado a la tarea diaria en las clases de Science, en todas las fases del aprendizaje; la presentación de contenidos se realizará a través de los pósters interactivos utilizando la pizarra digital. Así mismo, se utilizarán recursos de otras editoriales, así como páginas web relacionadas con los temas a trabajar.

Para que los alumnos/as realicen explicaciones de proyectos se utilizan aplicaciones como Power Point, Sway, Teams... Empleando su usuario y contraseña acceden a Educacyl y emplean herramientas del portal para elaborar presentaciones.

Además, utilizamos aplicaciones como Kahoot!, Plickers, Socrative, Genially y Canva para potenciar la comprensión y expresión.

Se utilizará el Laboratorio de Idiomas para reforzar las destrezas orales y escritas, así como para estar en contacto con situaciones de aprendizaje lo más reales posibles en lengua inglesa.

Como refuerzo y ampliación de contenidos, los alumnos podrán encontrar actividades relacionadas con los tópicos que se trabajan en el "Canal de Science" en Teams.

Con el objetivo de trabajar el pensamiento computacional, utilizan los Robots Edison. Los alumnos programan el robot utilizando la herramienta Ed Scratch. Por otra parte, potenciando la robótica, utilizan las piezas de Ed Create para construir producciones guiadas e ingeniosas.

En el área de plástica, la incorporación de las tecnologías de la información y la comunicación se realiza a través del Uso de la Pizarra Digital Interactiva en la presentación de contenidos, principalmente relacionados con artistas y sus obras, así como explicación de fenómenos culturales, a través de presentaciones PPT, páginas de Internet o imágenes interesantes.

Los alumnos elaboran contenido audiovisual a través de aplicaciones de Educacyl (presentaciones digitales, póster interactivo, cómics digitales, Canva...)

4. **MÚSICA**

Siempre que se pueda se ampliará el trabajo de clase con la asistencia al aula de Informática utilizando tanto programas de ordenador como la Pizarra digital interactiva. Los aspectos puntuales se trabajarán en el aula con el ordenador de la misma.

En este ciclo los alumnos deberán realizar un trabajo trimestral, en el que emplearán todos los medios a su alcance, bibliografía, recursos de Internet, programas informáticos...

Se empleará el ordenador para documentarse sobre aspectos del temario, como elemento para crear sonidos y para realizar grabaciones.

5. **EDUCACIÓN FÍSICA**

Las tecnologías de la información y comunicación servirán como recurso para potenciar aprendizajes, para buscar información y como medio realizar trabajos y materiales relacionados con la unidad didáctica.

1. *Internet: Archivos deportivos sw, páginas deportivas de federaciones...*
2. *Archivos de video presentación deportes en power-point.*
3. *Diversas Webquests, blogs y espacios virtuales compartidos de E Física*
4. *Manejo pizarra digital*
5. **Conocer programas de localización y ver sus posibilidades para diseñar rutas e itinerarios.**
6. **Google**
7. *Buscar información y preparar trabajos en soporte informático.*

5. LENGUA EXTRANJERA (INGLÉS)

La utilización de las Tecnologías de la información y la comunicación en el área de inglés se llevarán a cabo durante las sesiones a través del uso de los medios y recursos disponibles en el centro:

1. Medios audiovisuales en el aula de los alumnos:
Uso de la sección digital de la editorial, vídeos de diversas aplicaciones, grabaciones de alumnos, podcast... para la audición de canciones, chants, rimas, historias y modelos para su repetición. Antes de su uso se introducirá el vocabulario o la estructura gramatical que se va a escuchar en la audición para una mejor comprensión.
2. Fuera del aula habitual de los alumnos:
 - Uso de la sala del laboratorio de idiomas, para la realización de actividades de diversa tipología, como proyección de videos y audición de audio tanto en formato digital como analógico; proyección de presentaciones para la presentación de contenidos. Trabajo de las destrezas orales a través de la realización de conversaciones en parejas o grupos; y realización de gran variedad de actividades descargadas desde ordenador del profesor, CD Rom, Internet, etc...
 - Uso de la sala de ordenadores en momentos puntuales para realizar actividades descargadas de la Web, y uso de la pizarra digital interactiva para introducción de contenidos y realización de actividades o corrección de ejercicios de forma grupal.

6. RELIGIÓN

La incorporación de las TIC se centrará en su uso para mostrar procesos relacionados con el aprendizaje del área, así como para buscar, seleccionar, analizar información que se adecue a los contenidos tratados en las distintas Unidades Didácticas, permitiendo:

1. Realizar investigaciones y trabajos por parte del alumnado (mini-portátiles)
2. Afianzar aprendizajes a través de juegos, actividades interactivas, pizarra digital.
3. Visitas virtuales a lugares significativos tanto para las religiones actuales como para las religiones antiguas.

La competencia digital implica el uso seguro y crítico de las TIC para obtener, analizar, producir e intercambiar información.

3.2.1. Proceso de integración didáctica de las TIC.

Como objeto de aprendizaje: Conocer, utilizar y comprender las TIC.

Los tutores, en sus aulas, explican las partes de un ordenador. Se enseña a manejar el ordenador y todos aquellos programas que incluye: búsqueda de información en internet de forma segura, uso de procesador de textos, Paint, presentaciones en PowerPoint, envío de correo electrónico, uso aplicación TEAMS... Todo ello, adaptado a la etapa, nivel y características propias del alumnado.

Nuestro currículo establece la Competencia Digital, como una competencia clave para alcanzar en la educación primaria:

- Competencia digital. Implica el uso seguro y crítico de las TIC para obtener, analizar, producir e intercambiar información.

- Está asociada con la búsqueda, selección, registro y tratamiento o análisis de la información, utilizando técnicas y estrategias diversas para acceder a ella según la fuente a la que se acuda y el soporte que se utilice (oral, impreso, audiovisual, digital o multimedia).
- Transformar la información en conocimiento exige destrezas de razonamiento para organizarla, relacionarla, analizarla, sintetizarla y hacer inferencias y deducciones de distinto nivel de complejidad. La competencia digital incluye utilizar las tecnologías de la información y de la comunicación extrayendo su máximo rendimiento, de forma crítica mediante el trabajo personal autónomo y el trabajo colaborativo.

Desde el centro se han tenido muy presentes las TIC como objeto de aprendizaje. Es por ello, que en los últimos años se está potenciando su integración para que sean una realidad no sólo en las aulas sino en todos los espacios de aprendizaje.

En nuestra propuesta curricular, queda recogida la integración de las TIC de la siguiente manera:

- Desarrollar destrezas básicas en la utilización de las fuentes de información para, con sentido crítico, adquirir nuevos conocimientos.
- Adquirir una preparación básica en el campo de las tecnologías, especialmente las de la información y la comunicación.
- Incidir en la aplicación de las tecnologías de la información y de la comunicación en el aula, al contar el centro con recursos adecuados para ello.
- Proponer trabajos de investigación que requieran la utilización de diferentes fuentes de información.
- Utilizar con solvencia y responsabilidad las tecnologías de la información y la comunicación.
- Utilizar nuevas metodologías activas y cooperativas a través de las TIC.

Como entorno para el aprendizaje: Definir un ambiente mediado con TIC.

Como entorno para el aprendizaje: Todas las aulas del centro educativo disponían de pizarra digital interactiva, cañón proyector y un ordenador, actualmente se ha sustituido por paneles digitales, alguna de las aulas de los primeros cursos mantiene ambas herramientas.

Así la integración de las TIC como entorno para el aprendizaje queda plasmado en:

- El uso en el aula de metodologías más eficaces que integren las TIC, con el fin de que alumnos y profesores trabajemos plenamente en un ambiente TIC.
- El uso y preparación de material didáctico digital más accesible y diverso para atender a un alumnado heterogéneo.
- El trabajo con distintas plataformas digitales de aprendizaje que fomenten, por un lado, el trabajo colaborativo de los alumnos y, por otro, faciliten la comunicación entre profesores y alumnos y el acceso a los contenidos de aprendizaje.
- El uso de las herramientas Office 365, el correo oficial @educa.jcyl.es como forma de comunicación entre profesores y alumnos.

Como aprendizaje del medio: Adquisición de competencias digitales y su secuenciación.

Como aprendizaje del medio el centro escolar trabaja en el desarrollo de la competencia digital del alumnado y del profesorado.

La competencia digital implica el uso seguro y crítico de las TIC para obtener, analizar, producir e intercambiar información.

Como se ha mencionado ya en el primer apartado de esta sección, las programaciones didácticas de cada área tienen recogida su contribución a la competencia digital. Así, a modo de tabla, aparece la secuenciación de la competencia y su relación con los contenidos y criterios de evaluación y su temporalización, que servirán de base para su evaluación.

Por lo tanto, dentro de las programaciones didácticas de las distintas materias se está trabajando para desarrollar y contar con criterios didácticos secuenciados para la adquisición de la competencia digital y tratamiento de la información.

Como medio para el acceso al aprendizaje: Medio para facilitar el aprendizaje y atención a la diversidad, la inclusión educativa, internacionalización y equidad educativa.

En el centro estamos apostando por el uso y la integración de las TIC como herramienta fundamental para que cada profesor pueda adaptarse a los diferentes niveles y ritmos de aprendizaje. La PDI en las aulas, los paneles digitales, portátiles de diferentes características y adaptados a los grupos de alumno, el trabajo en ordenadores o mediante plataforma de aprendizaje, el trabajo colaborativo en red..., permiten al profesor adaptarse a un entorno de aprendizaje heterogéneo y diverso.

Así, las TIC son una ayuda indispensable para el acceso al aprendizaje de los alumnos y, por tanto, para la atención a la diversidad, suponiendo un avance en la equidad educativa. Las PDI, paneles digitales, portátiles o tablets permiten a los alumnos que así lo requieran estar completamente integrados en el entorno de aprendizaje de su grupo.

Para contribuir al desarrollo competencial de manera progresiva, establecemos una serie de objetivos didácticos por ciclo/etapa, los cuales son los referentes que se deben alcanzar bajo el desarrollo de diversas actividades. En el siguiente apartado mostramos la relación de los objetivos y las actividades por ciclo, además de los criterios de evaluación por área que tienen vinculación en nuestro centro con el tratamiento de la competencia digital.

3.2.2. Criterios y modelos metodológicos y didácticos para la integración de las tecnologías en el aula.

INFANTIL			
Objetivos	Metodología y actividades	Criterios de evaluación	Indicadores de logro de las áreas
-Iniciarse en el uso del panel digital. -Tomar un primer contacto con la robótica a través de los Blue Bot. -Disfrutar con el uso de las nuevas tecnologías -Cumplir las normas de utilización y cuidado del material tecnológico.	-Utilización del panel digital como apoyo a los aprendizajes del aula. -Juegos interactivos con programas adecuados a su edad y relacionados con los temas tratados en el aula. -Juegos colaborativos utilizando el panel digital. -Resolución de retos planteados con Blue Bot, poniendo en práctica conceptos y habilidades cognitivas relacionadas con las distintas áreas. -Juegos de lógica y movimientos de coordinación, asociados al uso de los Blue Bot,. -Escuchar una orden y realizarla, respetando el turno de juego.	- Iniciarse en la utilización de dispositivos tecnológicos, disfrutando con su uso y respetando las normas establecidas.	-Disfruta con el uso de los paneles digitales. -Realiza las actividades propuestas. -Muestra interés en las actividades de programación de los Blue Bot,. -Sigue las indicaciones para ejecutar la tarea respetando el turno. -Respeto las normas de utilización del material tecnológico.

1º CICLO PRIMARIA

- Enseñar a los alumnos a autenticarse en la página de Educacyl, conocer y moverse por la zona de alumnos.
- Diferenciación entre usuario y contraseña.
- Acceso a la página web del centro. o Conocimiento de las partes de un ordenador.
- Encender y apagar el ordenador.
- Iniciarles en las herramientas de Office 365 con todas las posibilidades educativas que ofrece (correo, TEAMS, biblioteca Leocyl...) mediante trabajo colaborativo con las familias.
- Iniciación en la pizarra digital utilizando actividades interactivas del libro digital.

Objetivo/Actividad	Metodología y Actividades	Criterios de evaluación	Indicadores de logro
Conocer los diferentes dispositivos digitales	• Nombra las partes del ordenador. • Encendido y apagado del ordenador / panel interactivo. • Utilización del ratón. • Utilización del teclado. • Identificación de diferentes iconos del escritorio / apps.	• Utilizar dispositivos y recursos digitales de forma segura y responsable.	-Utilización correcta de los ordenadores y sus recursos.
Aprender a utilizar su espacio personal en el portal de la Junta.	• Acceso a la página web de educación. • Acceso a su zona privada. • Identifica su usuario y contraseña. • Conoce las diferentes aplicaciones del espacio personal. • Envío de correos entre el profe y el alumno. • Acceso a Teams.	• Utilizar dispositivos y recursos digitales de forma segura y responsable.	-Emplea el correo electrónico para solicitar información.
Conocer diferentes métodos de búsqueda en internet.	• Utiliza diferentes motores de búsqueda de información (kidrex...)	• Utilizar dispositivos y recursos digitales de forma segura y responsable. • Buscar información sencilla de diferentes fuentes seguras y fiables. • Comprender el sentido de textos orales y multimodales sencillos, reconociendo las ideas principales, los mensajes explícitos y los mensajes implícitos más sencillos, e iniciando, de manera acompañada, la valoración del contenido y de los	- Utilización correcta de los ordenadores y sus recursos. - Accede a la información presentada mediante recursos digitales de la unidad de forma autónoma. - Utiliza los recursos digitales para realizar búsquedas de información necesaria.

		elementos no verbales más elementales. • Adoptar hábitos de uso crítico, seguro, sostenible y saludable de las tecnologías digitales en relación con la búsqueda y la comunicación de la información.	
Utilizar las herramientas digitales de los libros	• Realiza diferentes actividades en el panel interactivo. • Conoce las diferentes herramientas que ofrece dicho panel.	• Comprender el sentido de textos orales y multimodales sencillos, reconociendo las ideas principales, los mensajes explícitos y los mensajes implícitos más sencillos, e iniciando, de manera acompañada, la valoración del contenido y de los elementos no verbales más elementales.	- Accede a la información presentada mediante recursos digitales de la unidad de forma autónoma.
Manejar y programar los Blue-Bots como recurso didáctico	• Encendido y apagado del robot. • Programa diferentes recorridos.	• Reconocer conjeturas matemáticas sencillas investigando patrones y relaciones de forma guiada. • Descubrir rutinas y actividades sencillas de la vida cotidiana que se realicen paso a paso utilizando principios básicos del pensamiento computacional de forma guiada. • Emplear herramientas tecnológicas adecuadas de forma guiada, en el proceso de resolución de problemas.	- Observación y registro del trabajo individual y en grupo, basándonos en la cooperación y la participación entre los miembros del grupo. - Usar los Blue-bots en tableros didácticos vinculados al currículum.

2º CICLO PRIMARIA

- Iniciarles en las herramientas de Office 365 con todas las posibilidades educativas que ofrece (correo, TEAMS, biblioteca Leocyl...)
- Uso procesador de textos (Word): escribir textos cortos, borrar, espacio, mayúsculas, minúsculas, seleccionar una palabra con el ratón, cambiar tipo de letra, tamaño, guardar archivo. Escritura de frases: color del texto, negrita, subrayado y cursiva (Word).
- Creación de una carpeta.
- Iniciarse en el uso de PowerPoint. Creación de diapositivas.
- Dotar de herramientas que permitan un uso seguro en la búsqueda de información sencilla o recursos en internet. Buscadores y navegadores. Herramientas de búsqueda. Dotar de herramientas que permitan un uso seguro en la búsqueda de información sencilla o recursos en internet.
- El uso del correo electrónico.
- El funcionamiento y uso de programas de videoconferencias.
- El funcionamiento y uso de la mensajería instantánea.
- Herramientas de edición de imágenes: dibujos y gráficos

Objetivo/Actividad	Metodología y Actividades	Criterios de evaluación	Indicadores de logro
-Uso de la PDI, panel digital y de Internet como recursos a utilizar en las diferentes áreas. -Uso de los ordenadores y tablets como herramientas educativas que favorecen al acceso al conocimiento. -Iniciación en el uso de diferentes programas como: libro digital de las editoriales. -Uso del chat del TEAMS.	-Manejo de la PDI, panel digital en el desarrollo de las clases. -Manejo y uso de los ordenadores en diferentes actividades educativas. -Utilización de distintas aplicaciones que favorecen el proceso de aprendizaje de los alumnos. -Trabajos realizados a partir de la utilización de recursos tecnológicos (ordenadores o tablets).	-Observación directa. -Utilizar de forma guiada las diferentes plataformas educativas. -Usar los dispositivos de manera responsable.	-Utilización correcta de la PDI y sus recursos. -Participación en las actividades que requieren el uso de herramientas tecnológicas. -Observación y registro de unas exposiciones orales con claridad y seleccionando la información más importante. -Observación y registro del trabajo individual y en grupo, basándonos en la cooperación y la participación entre los miembros del grupo. Valoración de la competencia digital.

3º CICLO PRIMARIA

- Herramientas de Office 365 con todas las posibilidades educativas que ofrece (correo, TEAMS, biblioteca Leocyl...). Uso procesador de textos (Word). Herramientas de almacenamiento web (ONEDRIVE).
- Cuestionarios en FORMS o Uso de presentaciones (PowerPoint) y herramientas de edición de imágenes y de vídeo. Medios de comunicación y aplicaciones para comunicarse (correo, videoconferencias...)
- Búsqueda de información en internet.
- Dotar de herramientas que permitan un uso seguro en la búsqueda de información sencilla o recursos en internet. Tipos de fuentes de información. Portales de contenido por especialidad.
- Componentes de una CPU.
- Uso del portátil.

Objetivo	Metodología y Actividades	Criterios de evaluación Indicadores de logro	Indicadores de logro
Utilizar los portátiles realizando trabajos individuales y grupales mediante el uso de diferentes programas de Microsoft 365 como Word o Power Point. Utilizar los portátiles de manera adecuada, apagando, guardando y cargando los mismos al finalizar la actividad. Buscar información en internet de manera segura. -Emplear los paneles digitales y de Internet como recursos a utilizar en las	Conocimientos del portal de Educación, la sección privada y la zona de alumnos. Manejo de las herramientas de Educacyl (Office 365, Teams, One Drive). Actividades de buscar, descargar y guardar archivos en carpetas, bajo una perspectiva segura y responsable. Actividades para compartir información por correo electrónico o Teams. Exposiciones orales con apoyo de aplicaciones como Power Point, Canva, Sway... Trabajos realizados en las diferentes áreas y guardados y trabajados correctamente en sus carpetas. Manejo y uso de la web del colegio.	Natural Science: 1.1 Buscar, analizar y organizar información sobre el medio natural utilizando recursos digitales de acuerdo con las necesidades del contexto educativo, en entornos personales y/o virtuales de aprendizaje, de forma segura y eficiente. 1.2 Reelaborar y crear contenidos digitales sencillos sobre el medio natural a través de aplicaciones y recursos digitales, comunicándose y trabajando de forma individual, en equipo y/o en red. 1.3 Cooperar y colaborar activamente en la utilización de recursos digitales de forma responsable, respetuosa y cívica, indagando sobre el medio natural. 2.2 Buscar, seleccionar y contrastar información, de diferentes fuentes seguras y fiables, utilizándola en investigaciones relacionadas con el medio natural y adquiriendo léxico científico básico. 3.2 Comunicar el diseño de un producto final, adaptando el mensaje y el formato a la audiencia, explicando los pasos seguidos, justificando por qué ese prototipo o solución digital cumple con los requisitos del proyecto.	-Observación y registro de unas exposiciones orales con claridad y seleccionando la información más importante. -Observación y registro del trabajo individual y en grupo, basándonos en la cooperación y la participación entre los miembros del grupo. -Utilización correcta de los ordenadores y sus recursos. -Accede a la información presentada mediante recursos digitales de la unidad de forma autónoma. 1.1.2. Utiliza los recursos digitales para realizar búsquedas de información necesaria. -Realiza presentaciones, vídeos, infografías. -Emplea el correo electrónico para solicitar información.

diferentes áreas.	Iniciarse en el pensamiento computacional. Programación de los robots Edison con la aplicación Ed Scratch. Emplear los paneles interactivos, con aplicaciones como Math Learning center, Learning Maths, ...	3.4 Identificar problemas de diseño que se resuelvan con la creación de un prototipo o solución digital, reconociendo necesidades del entorno y proponiendo posibles objetivos. Matemáticas: 1.2 Elaborar representaciones matemáticas en distintos formatos que ayuden en la búsqueda e identificación de estrategias y herramientas, incluidas las tecnológicas, para la resolución de una situación problematizada. 4.1 Automatizar situaciones de la vida cotidiana utilizando, de forma pautada, principios básicos del pensamiento computacional, organizando y descomponiendo información en partes y reconociendo patrones. 4.2 Emplear herramientas tecnológicas adecuadas en el proceso de creación, la investigación y la resolución de problemas. ARTS 2.1. Seleccionar y aplicar estrategias para la búsqueda guiada de información sobre manifestaciones plásticas, visuales y audiovisuales, a través de canales y medios de accesos sencillos, tanto de forma individual como cooperativa, disfrutando tanto en las tareas de búsqueda como de las manifestaciones encontradas, mostrando interés y aprecio por las mismas 2.2. Distinguir elementos característicos básicos de distintas manifestaciones plásticas, visuales y audiovisuales, que forman parte del patrimonio cultural y artístico, indicando los canales, medios y técnicas utilizados, identificando sus diferencias y similitudes y dialogando	
--------------------------	---	--	--

		sobre las sensaciones producidas, con actitud de interés, aprecio y respeto. 2.2 Distinguir elementos característicos básicos de distintas manifestaciones plásticas, visuales y audiovisuales, que forman parte del patrimonio cultural y artístico, indicando los canales, medios y técnicas utilizados, identificando sus diferencias y similitudes y dialogando sobre las sensaciones producidas, con actitud de interés, aprecio y respeto 3.1 Producir obras propias básicas y sencillas creativas de carácter plástico, visual y audiovisual, de forma individual y en grupo, utilizando las posibilidades expresivas de la imagen, los medios digitales básicos y otros materiales y herramientas, mostrando confianza en las capacidades creativas propias y respeto hacia las diferentes posibilidades comunicativas y expresivas. 4.3 Compartir los proyectos creativos, empleando diferentes estrategias comunicativas y a través de diversos medios, explicando el proceso y el resultado final obtenido, y respetando y valorando las experiencias propias y de los demás. CIENCIAS SOCIALES 1. Buscar y organizar información sobre las sociedades y territorios utilizando dispositivos y recursos digitales en entornos personales y/o virtuales de aprendizaje de acuerdo con las necesidades del contexto educativo de forma segura. (CCL3, CD1, CD3, CD4, CPSAA2) 2. Elaborar y crear contenidos digitales sencillos sobre las sociedades y territorios, empleando aplicaciones y recursos digitales,	
--	--	--	--

		comunicándose y trabajando de forma individual y en equipo. (CCL1, CCL3, CD2, CD3, CD5, CPSAA4, CE3, CCEC4) 3. Observación y registro de unas exposiciones orales con claridad y seleccionando la información más importante. -Observación y registro del trabajo individual y en grupo, basándonos en la cooperación y la participación entre los miembros del grupo. -Utilización correcta de los ordenadores y sus recursos. 4. Accede a la información presentada mediante recursos digitales de la unidad de forma autónoma. 1.1.2. Utiliza los recursos digitales para realizar búsquedas de información necesaria. 5. Realiza presentaciones, vídeos, infografías. Emplea el correo electrónico para solicitar información.	
--	--	--	--

INGLÉS Y BILINGÜE TERCER CICLO			
Objetivo PGA	Metodología y Actividades	Criterios de evaluación	Indicadores de logro
Utilización de diferentes recursos TIC como programas informáticos, videos, imágenes. Utilizar las TIC para fomentar y motivar a los alumnos.	Búsqueda de información en Internet. Instrumento de Ev.: Guía de observación	1.2 Seleccionar, organizar y aplicar de, forma guiada, estrategias y conocimientos adecuados en distintas situaciones comunicativas cotidianas y de relevancia para el alumnado, captando el sentido global y procesando informaciones explícitas en textos diversos.	Utiliza estrategias y conocimientos adecuados para situaciones comunicativas cotidianas con guía. Organiza estrategias y conocimientos adecuados para situaciones comunicativas cotidianas con guía. Aplica estrategias y conocimientos adecuados para situaciones comunicativas cotidianas con guía.
	Creación de contenidos digitales. Instrumento de ev.: Prueba escrita.	2.2 Organizar y redactar textos breves y sencillos, previamente preparados, con adecuación a la situación comunicativa propuesta, a través de herramientas analógicas y digitales, y usando las funciones comunicativas principales y estructuras y léxico básico de uso común sobre asuntos cotidianos y frecuentes, de relevancia personal para el alumnado y próximos a su experiencia.	Utiliza herramientas analógicas y digitales para la organización y redacción de textos.
	Creación de contenidos digitales. Instrumento de ev.: Prueba escrita.	2.3 Seleccionar, organizar y aplicar, de forma guiada, conocimientos y estrategias para preparar y expresar textos orales y escritos adecuados a las intenciones comunicativas, las características contextuales y la tipología textual, usando recursos físicos o digitales en función de la tarea y las necesidades de cada momento	Utiliza recursos físicos o digitales según la tarea y necesidades en cada momento.
	Uso de herramientas digitales para comunicar, participar, colaborar o interactuar. Instrumento de ev.: Prueba práctica.	3.1 Planificar y participar en situaciones interactivas breves y sencillas sobre temas cotidianos, de relevancia personal y próximos a su experiencia e intereses, a través de diversos soportes, apoyándose en recursos tales como la repetición, el ritmo pausado o el lenguaje no verbal, y mostrando empatía y respeto por la cortesía lingüística y la etiqueta digital, así como por las diferentes necesidades, ideas y motivaciones de los interlocutores.	Diseña situaciones interactivas breves y sencillas utilizando diversos medios. Participa de manera efectiva en situaciones interactivas breves y sencillas a través de diversos medios.

	Creación de contenidos digitales. Instrumentos de ev.: Portfolio Prueba escrita.	5.2 Utilizar, diferenciar e interiorizar, de forma progresivamente autónoma los conocimientos y estrategias de mejora de su capacidad de comunicar y de aprender la lengua extranjera, apoyándose en el grupo y en soportes analógicos y digitales.	Utiliza diferentes recursos analógicos y digitales para mejorar su dominio de la lengua extranjera, aprovechando las oportunidades que le ofrece la tecnología.
--	---	---	---

EDUCACIÓN FÍSICA (4º, 5º y 6º)			
Objetivo/Actividad	Metodología y Actividades	Criterios de evaluación	Indicadores de evaluación
Uso de la PDI con Internet como recurso para el visionado de vídeos. Uso de la PDI con Internet como ejemplo para el funcionamiento del Blog de Ed. Física incluido en la web del Centro. Uso de los portátiles en la búsqueda de información	Visionado de vídeos (YouTube, colección “Educación y deporte”, web de danzas del mundo WordPress, Genially, infografías de deportes, etc. Realización de Kahoot!, actividades de Liveworksheets, de Educaplay... indexadas en el blog. Realización de 3 trabajos (uno por trimestre). 4º Primaria: fichas de baloncesto/badminton/ Estereotipos de género y moda. 5º Primaria: fichas de baloncesto/mujeres deportistas/lesiones 6º Primaria: fichas de baloncesto/balonmano/rosco de pasapalabra sobre fútbol.	Utilizar dispositivos digitales como recurso de apoyo al área, adoptando hábitos de uso seguro, responsable, crítico y sostenible. Compartir los resultados de investigaciones o proyectos individuales y grupales vinculados a la actividad físico-deportiva, explicando y valorando el proceso llevado a cabo, empleando diferentes estrategias comunicativas y a través de diferentes formatos y medios.	Utilización correcta de los medios informáticos Calificación de los trabajos atendiendo a lo que se pedía

MÚSICA		
Objetivo/Actividad	Acciones a realizar	Indicadores de evaluación
<i>Iniciación a la informática</i>	1º y 2º Actividades didácticas en clase 3º y 4º Búsqueda de información. 5º y 6º Realizar trabajos en diferentes soportes Word, Power point, Excel. Empleo de programas de música, editor de partituras, karaoke...	Calificación de los trabajos atendiendo a lo que se pedía.

ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD (PT, AL COMPENSATORIA)	
Objetivo/Actividad	Acciones a realizar
Acercar al alumnado al uso de las TIC como fuente de información, saber, aprendizaje e instrumento de trabajo. Utilizar programas y entornos que faciliten su aprendizaje de las diferentes áreas de contenido: matemáticas, lengua y favorezcan la adquisición de habilidades, destrezas y conocimientos de las mismas. Realizar actividades adaptadas a los alumnos, en las que cada uno pueda desarrollar la actividad según su nivel, sus ritmos de aprendizaje y si es posible sus aptitudes. Conocer sus aplicaciones en la vida cotidiana: actividades de ocio y juego, laborales, creativas y de diseño, educativas y de conocimiento, etc.	Acercar al alumnado al uso de las TIC como fuente de información, saber y aprendizaje. Utilizar programas y entornos que faciliten el aprendizaje de las áreas de contenido. Como por ejemplo: programa CLIC, programa Conejo Lector, programa Adibú, aprender matemáticas con Pipo, Word, power point, etc. Realizar actividades con el ordenador adaptadas a los alumnos. Conocer las aplicaciones de las TIC en la vida cotidiana: juegos, actividades creativas y de diseño, actividades educativas y de conocimiento, etc. Valoración de la capacidad para encontrar información sobre distintos temas. Uso responsable de las TIC. Conocimiento de la utilidad de distintos programas. Capacidad de escribir un pequeño texto. Preparación de diapositivas para exponer un trabajo en grupo.

3.2.3. Procesos de individualización para la inclusión educativa.

El profesorado especialista, al igual que las aulas y los tutores tiene a su disposición los mismos recursos, herramientas, espacios adaptados y disponibilidad de materiales para adaptar todos estos recursos a su tarea docente para atender estas situaciones de la mejor manera posible.

Todo el alumnado con necesidad específica de apoyo educativo (ACNEAE) bien con adaptación curricular por necesidades educativas especiales o de acceso o por desconocimiento del idioma, recibe materiales principalmente de elaboración propia. El contenido curricular se adapta entre otras formas:

- Su presentación: contenidos más atractivos (se añaden ilustraciones, diferentes tamaños y formas de letra).
- Se incrementa la interactividad de contenidos con diferentes aplicaciones (usando formatos que lo permitan; actividades en papel se transforman en juegos en Kahoot!, Genially...).
- Se mejora el acceso (se buscan traductores online, audios en diferentes idiomas...).
- Se diversifican los formatos usando diferentes herramientas (audios, vídeos, editores de texto, editores de presentaciones...).

3.2.4. Propuesta de innovación y mejora: Acciones.

ACCIÓN 1	
<u>Medida</u>	Mantenimiento de equipos tecnológicos
Estrategia de desarrollo	El profesorado analiza los equipos y comunica al coordinador la situación de los recursos. En una plantilla de incidencias se recogerá el problema o incidencia detectada, con el objetivo de ser resuelta por el coordinador TIC (incidencias sencillas) o el servicio técnico.
Responsable	Comisión TIC.
Temporalización	Todo el curso

ACCIÓN 2	
<u>Medida</u>	Mantener y/o mejorar el nivel de certificación TIC
Estrategia de desarrollo	Comunicar plazos de tareas en el calendario, CCP, claustros...A través de las diversas reuniones se comunica a los docentes del claustro información sobre apartados a revisar y/o completar en el Plan TIC. Los ciclos deben reunirse para analizar y modificar los apartados indicados. El coordinador TIC, además de otros miembros de la comisión TIC, así como el equipo directivo, son los encargados de comunicar información sobre estos aspectos. Trabajar colaborativamente en el OneNote

Responsable	Equipo directivo. Comisión TIC. Equipos de ciclo. Comisión TIC Equipos de ciclo.
Temporalización	Presente curso 2024-25
	La mentora colabora en la actualización del Plan y informa de la situación de certificación del profesorado y los pasos a seguir para mejorar su nivel.

ACCIÓN 3	
<u>Medida</u> Estrategia de desarrollo	Mejora del uso del correo corporativo @educa.jcyl.es y la herramienta "Teams" Basar todas las comunicaciones de gestión académica, administrativa y organizativa del centro usando únicamente el correo corporativo del centro para cualquier comunicación interna o externa. Además, a través de la herramienta Teams y One Drive, se comparte información y documentación relativa a los cursos de formación.
Responsable	Equipo directivo. Comisión TIC. Equipos de ciclo. Comisión TIC Equipos de ciclo.
Temporalización	Presente curso 2024-25

ACCIÓN 4	
<u>Medida</u> Estrategia de desarrollo	Participar en cursos, talleres y actividades de formación relacionadas con la competencia digital Los diferentes cargos serán los responsables de comunicar durante todo el de curso propuestas de formación relacionadas con las TIC (robótica, programación, Office 365,...). El equipo docente debe contribuir a mejorar estos aspectos, reorientando los diferentes documentos de centro para mejorar el tratamiento de la competencia digital.
Responsable	Comisión TIC. Equipos de ciclo.
Temporalización	Todo el curso.

3.3. Desarrollo profesional.

FORMACIÓN DEL PROFESORADO

Independientemente de la formación TIC particular del profesorado para el desempeño de su labor en el aula, en relación con el desarrollo de la competencia digital de sus alumnos, el centro incluirá en el plan de formación de centro acciones que garanticen la capacitación de todo el profesorado para el desarrollo de sus funciones.

FORMACIÓN DE PROFESORES NUEVOS

Dentro del protocolo de acogida de profesores nuevos se incluirá un apartado de formación y seguimiento en aspectos relacionados con las nuevas tecnologías, prestando especial atención a los siguientes aspectos:

Empleo del servidor del centro y web del centro para el seguimiento de alumnos y la comunicación y coordinación de equipos didácticos.

NAS y Drive compartido con el profesorado.

Utilización de la Web del centro como herramienta didáctica y de comunicación con alumnos.

Organización y normas de utilización de los recursos TIC del centro.

Seguridad y confidencialidad

3.3.1. Procesos para la detección de las necesidades formativas del profesorado.

Siguiendo las pautas establecidas desde la Consejería de Educación (CFIE) se siguen el proceso establecido, cada centro a través de centro, ciclo, individual seleccionan la formación para cada curso.

El centro tiene creada una línea formativa TIC para el profesorado a través de su plan de formación.

3.3.2. Estructuración del proceso formativo para la integración curricular de las TIC.

PLAN DE FORMACIÓN EN CENTROS

El Plan de Formación en centros, siempre que se lleve a cabo, incluirá un itinerario formativo relativo a la Tecnologías de la Información y la Comunicación. El profesorado del claustro podrá valorar y analizar su nivel de competencia digital a través de los cuestionarios propuestos:

<https://autoevaluaciontic.educa.jcyl.es/>.

Además, el profesorado participa a nivel individual en diferentes actividades formativas de la línea TIC.

3.3.3. Estrategias de acogida para la integración y adaptación del profesorado.

Cada curso académico a los docentes de nueva incorporación al centro, se les ofrece asesoramiento por parte del Equipo Directivo y del responsable TIC. Se les da de alta en el grupo de correo del centro, de TEAMS. Además del grupo WhatsApp que todos los maestros tenemos.

Para ello, a principio de curso, en la reunión de acogida para nuevos profesores, se les explican determinadas cuestiones relacionadas con las TIC, como el funcionamiento de las aulas de informática, claves Wifi, así como el TEAMS y el programa de préstamo de libros ABIES.

Además, en administración, se les facilita, si no las tienen, las claves de acceso al portal de educación mediante el correo de @educacyl, con el fin de que puedan usar el correo corporativo y las aplicaciones que dicha cuenta ofrece.

Con independencia del nivel individual de competencia digital de cada profesor, desde el centro se fomenta y favorece la formación relacionada con las TIC, mediante el desarrollo de actividades, a fin de:

- Acercar y fomentar el uso de las TIC en el día a día del docente.
- Fomentar el uso de plataformas y entornos digitales de enseñanza y aprendizaje.
- Fomentar la participación en cursos y seminarios relacionados con las TIC.

El centro como se indica anteriormente tiene un Plan de acogida, integración y apoyo al profesorado de reciente incorporación al contexto tecnológico y didáctico del centro.

El profesorado que se incorpora al centro, independientemente del nivel en el que lo haga, debe recibir una formación específica para conocer e implicarse en el desarrollo de la línea prioritaria del centro vinculada con la integración didáctica de las tecnologías de la información y la comunicación.

El Jefe de Estudios convocará, en los primeros días de septiembre, a los docentes de nueva incorporación al centro a una reunión informativa. En ella se explicarán las directrices recogidas en el presente Plan y se fomentará la participación de los maestros en el itinerario formativo vinculado a las TIC.

La documentación oficial del centro y la información relativa a las sesiones de evaluación, convocatorias y actas de reunión, etc. se alojarán en el servidor oficial del centro para su utilización compartida.

Planes de formación en centro para adquisición de competencias digitales en el contexto del centro.

La formación del profesorado es fundamental para alcanzar un nivel de éxito acorde con el alumnado que tiene el centro y la certificación TIC concedida. Por ello debemos recoger en el Plan de Formación del Centro, a través de un itinerario específico, la demanda de formación de los docentes en este sentido.

La formación irá encaminada a la mejora de la competencia TIC:

- PDI o panel interactivo.
- Ordenador de aula.
- Aula de informática.
- Dispositivos digitales.
- Herramienta de evaluación.
- Otras propuestas.

3.3.4. Propuesta de innovación y mejora:

Acción 1: Realización de la autoevaluación SELFIE.

- ☐ Medidas. Revisión del cuestionario SELFIE para su posterior envío a la comunidad educativa.
- ☐ Estrategia de desarrollo. Tras realizar un estudio previo del cuestionario SELFIE durante el primer curso de implantación del Plan TIC, se enviará al Claustro, al inicio del segundo curso de implantación de dicho Plan, con el fin de determinar el nivel de competencia digital, tras un curso de aplicación.
- ☐ Responsable: equipo directivo, coordinador TIC.
- ☐ Temporalización: cursos 22-23, curso 23-24 y 24-25

Acción 2: Itinerarios formativos en programación y robótica

- ☐ Medidas. Realización de planes de formación y de mejora sobre el uso y la integración de las TIC, partiendo del nivel y necesidades en competencia digital de los nuevos docentes.
- ☐ Estrategia de desarrollo. Sistematizar la realización de la autoevaluación en competencia digital al inicio de curso para posteriormente decidir los itinerarios de los planes de formación y mejora que mejor se adapten a las necesidades formativas de los actuales docentes. Con la ayuda del CFIE, planificar tanto itinerarios como contenidos, modalidades y duración de los planes de formación y mejora.
- ☐ Responsable: coordinador TIC y coordinador de formación del centro.
- ☐ Temporalización: a lo largo del curso escolar

3.3.4. Propuesta de innovación y mejora: Acciones.

ACCIÓN 1	
<u>Medida</u>	Mantenimiento de equipos tecnológicos
Estrategia de desarrollo	El profesorado analiza los equipos y comunica al coordinador la situación de los recursos. En una plantilla de incidencias se recogerá el problema o incidencia detectada, con el objetivo de ser resuelta por el coordinador TIC (incidencias sencillas) o el servicio técnico.
Responsable	Comisión TIC.
Temporalización	Todo el curso

ACCIÓN 2	
<u>Medida</u>	Mantener y/o mejorar el nivel de certificación TIC
Estrategia de desarrollo	Comunicar plazos de tareas en el calendario, CCP, claustros...A través de las diversas reuniones se comunica a los docentes del claustro información sobre apartados a revisar y/o completar en el Plan TIC. Los ciclos deben reunirse para analizar y modificar los apartados indicados. El coordinador TIC, además de otros miembros de la comisión TIC, así como el equipo directivo, son los encargados de comunicar información sobre estos aspectos. Trabajar colaborativamente en el OneNote
Responsable	Equipo directivo. Comisión TIC. Equipos de ciclo. Comisión TIC Equipos de ciclo.
Temporalización	Presente curso 2024-25
	La mentora colabora en la actualización del Plan y informa de la situación de certificación del profesorado y los pasos a seguir para mejorar su nivel.

ACCIÓN 3	
<u>Medida</u>	Mejora del uso del correo corporativo @educa.jcyl.es y la herramienta "Teams"
Estrategia de desarrollo	Basar todas las comunicaciones de gestión académica, administrativa y organizativa del centro usando únicamente el correo corporativo del centro para cualquier comunicación interna o externa. Además, a través de la herramienta Teams y One Drive, se comparte información y documentación relativa a los cursos de formación.
Responsable	Equipo directivo. Comisión TIC. Equipos de ciclo.

	Comisión TIC Equipos de ciclo.
Temporalización	Presente curso 2024-25

ACCIÓN 4	
Medida Estrategia de desarrollo	Participar en cursos, talleres y actividades de formación relacionadas con la competencia digital Los diferentes cargos serán los responsables de comunicar durante todo el de curso propuestas de formación relacionadas con las TIC (robótica, programación, Office 365,...). El equipo docente debe contribuir a mejorar estos aspectos, reorientando los diferentes documentos de centro para mejorar el tratamiento de la competencia digital.
Responsable	Comisión TIC. Equipos de ciclo.
Temporalización	Todo el curso

3.4. Procesos de evaluación.

El profesorado de nuestro colegio hace uso de las TIC en diferentes aspectos y procesos relacionados con la evaluación.

3.4.1. Procesos educativos.

Las TIC se encuentran integradas dentro del proceso de enseñanza y aprendizaje:

- Para actividades y tareas: Teams, aula virtual, uso de Office 365, Whiteboard, Plickers, ¡Kahoot!, Scratch, Ed Scratch y otras aplicaciones para programar los robots.
- Como cuaderno de evaluación de registro de notas y observaciones: Algunos profesores utilizamos Additio o iDoceo como cuaderno de evaluación. En ellas contamos con rúbricas, dianas de evaluación, escalas de observación...
- Evaluación del aprendizaje: Por otro lado, todos los docentes hacemos uso de la herramienta Excel para realizar la evaluación de las áreas, así como de los criterios de evaluación y competencias de manera trimestral. Además, empleamos STILUS para reflejar las calificaciones de las áreas y competencias.

3.4.1.1. Estrategias e instrumentos para la evaluación de la competencia digital.

INFANTIL

1. Identificar su Aula Virtual en compañía de un adulto
2. Interactuar con las actividades propuestas por el profesorado en el A.V., tanto en clase como en casa, con la supervisión de un adulto
3. Observar en clase en trabajo del alumno con los recursos tecnológicos.
4. Identificar su Aula Virtual en compañía de un adulto
5. Interactuar con las actividades propuestas por el profesorado en el A.V., tanto en clase como en casa, con la supervisión de un adulto
6. Señalar su A.V entre varias
7. Realizar las actividades propuestas por el profesor con la ayuda de un adulto

PRIMER CICLO

1. Alcanzar cierta autonomía en la entrada y salida de la Zona Privada de Educacyl y su A.V.
2. Realizar puntualmente y con cierta autonomía las actividades y tareas propuestas por el profesorado en su A.V.
3. Observar en clase y en el Aula de Informática el manejo de las TIC.
4. Registrar actividades del A.V
5. Entrar y salir de la Zona Privada de Educacyl y su A.V con cierta autonomía.
6. Realizar puntualmente y con cierta autonomía las actividades y tareas propuestas por el profesorado en su A.V.

SEGUNDO CICLO

1. Alcanzar cierta autonomía en la entrada y salida de la Zona Privada de Educacyl, su A.V, Teams y correo electrónico.
2. Realizar puntualmente y con autonomía las actividades y tareas propuestas por el profesorado en su A.V y Teams.
3. Observar en clase y en el Aula de Informática el manejo de las TIC.
4. Registrar actividades del A.V, Teams y respuestas de correo.
5. Entrar y salir de la Zona Privada de Educacyl y su A.V con cierta autonomía.
6. Realizar puntualmente y con cierta autonomía las actividades y tareas propuestas por el profesorado en su A.V.

TERCER CICLO

1. Lograr soltura, autonomía y resolver problemas técnicos básicos durante el manejo de Tablet y/o convertible: encendido, apertura y cierre de aplicaciones
2. Mostrar conocimiento de las ventajas y desventajas del uso de las TIC
3. Practicar el uso seguro de Internet, redes sociales y netiqueta
4. Ser capaces de realizar búsquedas eficientes de información en fuentes confiables de Internet
5. Mostrar respeto de las normas de uso Creative Commons-propiedad intelectual
6. Conocer y realizar diferentes opciones de almacenamiento de trabajo en PC y tablets y nube
7. Mostrar habilidad para la telecolaboración con otros centros a través de diversas aplicaciones.
8. Realizar lecturas comprensivas y eficaces en LeoCyL.
9. Registrar actividades del A.V, Teams, respuestas de correo.
10. Registrar actividades de Teams
11. Resolver problemas técnicos básicos durante el manejo de Tablet y/o convertible: encendido, apertura y cierre de aplicaciones
12. Mostrar conocimiento de las ventajas y desventajas del uso de las TIC
13. Aplicar el uso seguro de Internet, redes sociales y netiqueta
14. Realizar búsquedas eficientes de información en fuentes confiables de Internet
15. Mostrar respeto de las normas de uso creative commons-propiedad intelectual
16. Conocer y realiza diferentes opciones de almacenamiento de trabajo en PC y tablets y nube
17. Realizar proyectos con otros alumnos del propio centro o de otros colegios.
18. Trabajar sin que las interrupciones por problemas técnicos básicos le supongan un impedimento.
19. Elegir usar las TIC sopesando antes ventajas y desventajas.

20. No participar en incidentes en redes sociales ni correr riesgos en Internet
21. Encontrar la información correcta y que necesita en poco tiempo
22. Usar licencia creative commons y nombra autores en sus trabajos
23. Tener todos sus trabajos almacenados al menos en un dispositivo o soporte

3.4.1.2. Criterios para la evaluación en entornos digitales presenciales y no presenciales.

- Utilizar escalas de observación para evaluar el proceso, en la creación de productos en entornos digitales presenciales.
- Emplear rúbricas para evaluar los productos finales, realizados en entornos digitales presenciales y no presenciales.
- Completar cuestionarios y formularios sobre el proceso seguido en la elaboración del producto presentado por parte del alumno.
- Analizar los informes producidos por las diferentes aplicaciones (Plickers, Kahoot!, Socrative,...)

3.4.1.3. Valoración de los modelos y metodología de integración digital en los procesos de enseñanza.

En base a la valoración de la metodología consideramos adecuada la propuesta aplicada, teniendo en cuenta los resultados en el SELFIE.

En relación al alumnado: Se trabaja de manera individual y colaborativa. Se aplican metodologías activas como grupos colaborativos, cabezas numeradas, uso de herramientas TIC, flexibilización de espacios, aprendizaje basado en juegos (ABJ), propuestas de gamificación todo bajo un enfoque DUA.

En base al profesorado: Organiza los espacios, los tiempos, ofrece apoyo ordinario para trabajar con las TIC...

3.4.1.4. Evaluación de los aprendizajes con tecnologías digitales.

En apartados anteriores se pueden analizar los referentes para cada ciclo/etapa. Se analizan los criterios de evaluación, con sus indicadores de logro y las actividades en las que se trabajan.

3.4.2. Procesos organizativos.

3.4.2.1. Valoración y diagnóstico de los procesos organizativos de integración digital del centro.

Se realiza una valoración por trimestre de cada uno de los procesos organizativos:

1. Gestiones con familias: porcentaje de familias que participan en los procesos administrativos abiertos (indicador de la llegada de información y acceso al proceso)
2. Solicitudes de ayuda por parte de las familias y profesores para comunicar incidencias sobre el proceso educativo del alumnado en relación a las tecnologías (indicador de la comprensión de responsabilidades en la relación de sus hijos con las tecnologías); solicitudes de dispositivos y acceso a Internet.
3. Incidencias relacionadas con el funcionamiento de los medios de trabajo colaborativo y comunicación del claustro y equipos docentes.

3.4.2.2. Instrumentos y estrategias de los procesos organizativos.

Observaremos la llegada a través de la Página Web de algunas incidencias, pero sobre todo la vía que ofrece el centro es siempre la presencial y el correo electrónico, en cualquier momento del curso. Se realiza una atención personalizada para tratar de facilitar la autonomía de los miembros de la comunidad educativa en todos los procesos del centro y trámites.

3.4.3. Procesos tecnológicos.

3.4.3.1 Valoración y diagnóstico de la estructura funcional de las tecnologías, redes y servicios.

El equipo TIC se encarga de revisar las incidencias registradas. Se aplican los siguientes criterios:

1. Reparación y solución por parte del afectado siguiendo nuestras indicaciones.
2. Reparación y orientación por parte del equipo TIC
3. Si no es posible la reparación, aviso al CAU por parte de cualquier miembro del equipo.

3.4.3.2 Estrategias para la evaluación de la coherencia entre el contexto tecnológico y el contexto educativo.

El equipo directivo y el equipo TIC se reunirán en la CCP para evaluar la **calidad y cantidad** de creaciones del profesorado y alumnado alojados en A.V. con el objetivo de poner en valor el trabajo realizado y estimular el trabajo en esta misma línea.

Esta reunión, servirá para que el equipo directivo y el equipo TIC realicen la memoria del presente Plan en el que se indicarán las debilidades y amenazas observadas durante el curso, especificando si se refieren a las aplicaciones, a las A.V, Office 365, correo, robótica o a Teams... Asimismo, indicará las oportunidades y las necesidades de acción para el curso siguiente.

3.4.4. Propuesta de innovación y mejora: Acciones.

ACCIÓN 1	
Medida	Completar la formación en OFFICE 365 para sacar el máximo partido a sus posibilidades, uso del TEAMS, FORMS, STREAM...
Estrategia de desarrollo	Una vez finalizada la formación, organizar cómo a nivel de claustro queremos concretar todas las actuaciones.
Responsable	Coordinador de formación y coordinador TIC.
Temporalización	A lo largo del curso.
ACCIÓN 2	
Medida	Revisión por parte del claustro de las programaciones didácticas con atención especial a

	los estándares relacionados con la competencia digital
Estrategia de desarrollo	A principio de curso se facilitará al claustro las programaciones didácticas y se irán revisando en las distintas reuniones internivel y CCP.
Responsable	Jefe de estudios
Temporalización	Inicio de curso.
ACCIÓN 3	
Medida	Establecer un protocolo común, consensuado y útil de almacenaje electrónico y clasificación de los recursos educativos de los especialistas y tutores.
Estrategia de desarrollo	Revisar el almacenaje de recursos trimestralmente.
Responsable	Coordinador tic, equipo directivo.
Temporalización	Inicio de curso.
ACCIÓN 4	
Medida	Elaboración y mejora de materiales didácticos en infantil y primaria con las aplicaciones de Office365 y otras como liveworksheet, kahoot, quizes, socrative, educaplay, cerebriti, edpuzzle...
Estrategia de desarrollo	Trabajo coordinado por los responsables internivel y el coordinador TIC.
Responsable	Equipos docentes
Temporalización	A lo largo del curso.

3.5. Contenidos y currículos

3.5.1. Integración curricular de las TIC en las áreas, como herramienta de enseñanza y aprendizaje.

a) Como objeto de aprendizaje: Conocer, utilizar y comprender las TIC. Cada uno de los cursos de nuestro centro tiene sus propias programaciones didácticas. Dentro de ellas, en las distintas áreas, se planifica el desarrollo de las TIC como contenido transversal y de aplicación en las aulas. En el siguiente apartado, podemos ver dentro de cada curso y área, los contenidos que se trabajan relacionados con las TIC.

b) Como aprendizaje del medio: Adquisición de competencias digitales. En las valoraciones finales podremos ver para cada curso las competencias digitales que los alumnos deben adquirir al finalizar dicho curso.

c) Como medio para el acceso al aprendizaje: los profesores del centro utilizarán las herramientas TIC para facilitar el aprendizaje de los alumnos, pero, sobre todo, atender a la diversidad de todo el alumnado.

PEC: IMPULSAR LA UTILIZACIÓN Y EL MANEJO DE LAS TIC en nuestra tarea diaria, como un modelo de aprendizaje para nuestros alumnos/as y la comunidad educativa, fomentando la utilización de diversos canales de comunicación e información.

PGA:

Uso de las TIC, educación On line

OBJETIVO 10. Impulso a las NNTT en toda la comunidad educativa como una herramienta habitual de comunicación, información y aprendizaje, adaptando la metodología, de tal forma que nos permita impartir contenidos tanto de forma presencial como a distancia.

OBJETIVO 11. Revisar y actualizar el Plan TIC y de digitalización del centro a la medida de cada nivel educativo, planteando actividades y estrategias que puedan ser desarrolladas de forma presencial y no presencial. Favoreciendo las vías comunicación y los procesos de evaluación continua

Riesgos de internet

OBJETIVO 15. Favorecer la utilización de las NNTT de forma responsable, dando a conocer las ventajas y los riesgos de hacer un mal uso de estos recursos

3.5.2. Secuenciación de contenidos para la adquisición de la competencia digital.

INFANTIL		
Objetivo/Actividad	Acciones a realizar	Indicadores de evaluación
Disfrutar con el uso de las nuevas tecnologías.	Diferentes actividades adecuadas a cada nivel, edad, etc. Progresión de actividades: 3 AÑOS: - Conocimiento de los nombres de cada parte del ordenador: teclado, pantalla y ratón. - Uso y manejo del ratón. - Escuchar una orden y ponerla en práctica. - Juegos con programas adecuados a su edad y relacionados con los temas tratados en el aula. - Utilización de la pizarra digital como apoyo a los aprendizajes del aula. 4 AÑOS: - Conocimiento de los nombres de cada parte del ordenador: teclado, pantalla y ratón. - Uso y manejo del ratón. - Escuchar una orden y ponerla en práctica. - Juegos con programas adecuados a su edad y relacionados con los temas tratados en el aula. - Utilización de la pizarra digital como apoyo a los aprendizajes del aula. - Cerrado del programa trabajado hasta llegar a la pantalla de inicio. 5 AÑOS: - Conocimiento de los nombres de cada parte del ordenador: teclado, pantalla y ratón. - Uso y manejo del ratón. - Escuchar una orden y ponerla en práctica.	Gusto e interés por las nuevas tecnologías.

	- Juegos con programas adecuados a su edad y relacionados con los temas tratados en el aula. - Utilización de la pizarra digital como apoyo a los aprendizajes del aula. - Cerrado del programa trabajado hasta llegar a la pantalla de inicio.	
--	---	--

1º CICLO

- Enseñar a los alumnos a autenticarse en la página de Educacyl, conocer y moverse por la zona de alumnos.
- Diferenciación entre usuario y contraseña.
- Acceso a la página web del centro. o Conocimiento de las partes de un ordenador.
- Encender y apagar el ordenador.
- Iniciarles en las herramientas de Office 365 con todas las posibilidades educativas que ofrece (correo, TEAMS, biblioteca Leocyl...) mediante trabajo colaborativo con las familias.
- Iniciación en la pizarra digital utilizando actividades interactivas del libro digital.

Objetivo/Actividad	Acciones a realizar	Indicadores de evaluación
<i>Incorporar e iniciar las TIC</i>	• Uso de los elementos básicos de la pizarra digital y panel digital. • Utilización del ratón, teclado... • Utilización de diferentes programas para presentar información como Word, power point etc.... • Manejo web del centro.	• Valoración del manejo y uso de las aplicaciones.

2º CICLO

- Iniciarles en las herramientas de Office 365 con todas las posibilidades educativas que ofrece (correo, TEAMS, biblioteca Leocyl...)
- Uso procesador de textos (Word): escribir textos cortos, borrar, espacio, mayúsculas, minúsculas, seleccionar una palabra con el ratón, cambiar tipo de letra, tamaño, guardar archivo. Escritura de frases: color del texto, negrita, subrayado y cursiva (Word).
- Creación de una carpeta.
- Iniciarse en el uso de PowerPoint. Creación de diapositivas.
- Dotar de herramientas que permitan un uso seguro en la búsqueda de información sencilla o recursos en internet. Buscadores y navegadores. Herramientas de búsqueda. Dotar de herramientas que permitan un uso seguro en la búsqueda de información sencilla o recursos en internet.
- El uso del correo electrónico.
- El funcionamiento y uso de programas de videoconferencias.
- El funcionamiento y uso de la mensajería instantánea.
- Herramientas de edición de imágenes: dibujos y gráficos

Objetivo/Actividad	Acciones a realizar	Indicadores de evaluación
-Uso de la PDI, panel digital y de Internet como recursos a utilizar en las diferentes áreas. -Uso de los ordenadores y tablets como herramientas educativas que favorecen al acceso al conocimiento. -Iniciación en el uso de diferentes programas como Word o Power Point, y el uso de internet para la búsqueda de información.	-Manejo de la PDI, panel digital en el desarrollo de las clases. -Manejo y uso de los ordenadores en diferentes actividades educativas. -Utilización de distintas aplicaciones que favorecen el proceso de aprendizaje de los alumnos. -Manejo y uso de la web y el servidor del centro. -Trabajos realizados a partir de la utilización de recursos tecnológicos (ordenadores o tablets).	-Utilización correcta de la PDI, los ordenadores, las tablets y sus recursos. -Participación en las actividades que requieren el uso de herramientas tecnológicas. -Observación y registro de unas exposiciones orales con claridad y seleccionando la información más importante. -Observación y registro del trabajo individual y en grupo, basándonos en la cooperación y la participación entre los miembros del grupo. Valoración de la competencia digital.

3º CICLO

- Herramientas de Office 365 con todas las posibilidades educativas que ofrece (correo, TEAMS, biblioteca Leocyl...). Uso procesador de textos (Word). Herramientas de almacenamiento web (ONEDRIVE).
- Cuestionarios en FORMS. o Uso de presentaciones (PowerPoint) y herramientas de edición de imágenes y de vídeo. Medios de comunicación y aplicaciones para comunicarse (correo, videoconferencias...)
- Búsqueda de información en internet.
- Dotar de herramientas que permitan un uso seguro en la búsqueda de información sencilla o recursos en internet. Tipos de fuentes de información. Portales de contenido por especialidad.
- Componentes de una CPU.
- Uso del portátil.

5º DE PRIMARIA

Objetivo/Actividad	Acciones a realizar	Indicadores de evaluación
-Iniciación en el uso de los portátiles y Tablet realizando trabajos individuales y grupales	-Conocimientos básicos de Windows Exposiciones orales.	-Observación y registro de unas exposiciones orales con claridad y seleccionando la

mediante el uso de diferentes programas como Word o Power Point, y el uso de internet para la búsqueda de información a través de los ordenadores. -Uso de la PDI, panel digital y de Internet como recursos a utilizar en las diferentes áreas.	-Trabajos realizados en las diferentes áreas y guardados y trabajados correctamente en sus carpetas. -Manejo y uso de la web. -Manejo y uso de la plataforma educativa Educacyl.	información más importante. -Observación y registro del trabajo individual y en grupo, basándonos en la cooperación y la participación entre los miembros del grupo. -Utilización correcta de los ordenadores y sus recursos.
---	--	---

6º DE PRIMARIA

Objetivo/Actividad	Acciones a realizar	Indicadores de evaluación
- Trabajar con los miniportátiles y Tablet realizando trabajos individuales y grupales mediante el uso de diferentes programas como Word o Power Point, y el uso de internet para la búsqueda de información a través de los ordenadores. - Uso de la PDI, panel digital y de Internet como recursos a utilizar en las diferentes áreas	- Exposiciones orales. - Trabajos realizados en las diferentes áreas y guardados y trabajados correctamente en sus carpetas. - Manejo y uso de la web. - Manejo y uso de la plataforma educativa Educacyl. -Utilización de distintas aplicaciones que favorecen el proceso de aprendizaje de los alumnos.	- Observación y registro de unas exposiciones orales con claridad y seleccionando la información más importante. - Observación y registro del trabajo individual y en grupo, basándonos en la cooperación y la participación entre los miembros del grupo. - Utilización correcta de los ordenadores y sus recursos.

MÚSICA

Objetivo/Actividad	Acciones a realizar	Indicadores de evaluación
<i>Iniciación a la informática</i>	1º y 2º Actividades didácticas en clase 3º y 4º Búsqueda de información. 5º y 6º Realizar trabajos en diferentes soportes Word, Power Point, Excel. Empleo de programas de música, editor de partituras, karaoke...	Calificación de los trabajos atendiendo a lo que se pedía.

PROGRAMA BILINGÜE		
Objetivo PGA	Acciones a realizar/Actividad	Indicadores de evaluación
- Utilización de diferentes recursos TIC como programas informáticos, videos, imágenes. - Utilizar las TIC para fomentar y motivar a los alumnos.	Elaborar textos escritos con procesador de textos.	Grado de adecuación del texto al objetivo pretendido.
	Elaborar presentaciones de diapositivas.	Grado de adecuación de la presentación al objetivo pretendido.
	Crear carpetas para organizar archivos.	Grado del orden en carpetas creadas.
	Recibir y enviar materiales y tareas a través del servidor del centro.	Entrega de las tareas solicitadas
	Uso del diccionario online	Consecución de actividades
	Realizar de actividades a través de aplicaciones u online para el refuerzo de contenidos.	Consecución de actividades
	Buscar información sobre temas adecuados a su nivel en páginas web.	Consecución de actividades
RELIGIÓN		
Objetivo/Actividad	Acciones a realizar	Indicadores de evaluación
Infantil: Visionado de videos, uso de la PDI	Utilización de producciones de vídeos, películas y juegos audiovisuales que ayuden a la adquisición de contenidos educativos	Manipular las herramientas tecnológicas que tiene el centro de forma apropiada y emplear materiales (audiovisuales, multimedia...) adecuados a su edad.
Alumnos de 5º y 6º: Utilizar las nuevas tecnologías como apoyo y elemento motivador en los aprendizajes	Búsqueda de información para los trabajos planteados Elaboración de presentaciones de diapositivas	El uso adecuado de los datos. El esfuerzo empleado e interés demostrado. El montaje final del trabajo.

PEDAGOGÍA TERAPÉUTICA, AUDICIÓN Y LENGUAJE Y COMPENSATORIA		
Objetivo/Actividad	Acciones a realizar	Indicadores de evaluación
1. Acercar al alumnado al uso de las TIC como fuente de información, saber, aprendizaje e instrumento de trabajo. 2. Utilizar programas y entornos que faciliten su aprendizaje de las diferentes áreas de contenido: matemáticas, lengua y favorezcan la adquisición de habilidades, destrezas y conocimientos de las mismas.	- Acercar al alumnado al uso de las TIC como fuente de información, saber y aprendizaje. - Utilizar programas y entornos que faciliten el aprendizaje de las áreas de contenido. Como, por ejemplo: programa CLIC, programa Conejo Lector, programa Adibú, aprender matemáticas con Pipo, Word, Power Point, etc. - Realizar actividades con el ordenador adaptadas a los alumnos. - Conocer las aplicaciones de las TIC en la vida cotidiana: juegos, actividades creativas y de diseño, actividades educativas y de conocimiento, etc.	

3. Realizar actividades adaptadas a los alumnos, en las que cada uno pueda desarrollar la actividad según su nivel, sus ritmos de aprendizaje y si es posible sus aptitudes. 4. Conocer sus aplicaciones en la vida cotidiana: actividades de ocio y juego, laborales, creativas y de diseño, educativas y de conocimiento, etc.	• Valoración de la capacidad para encontrar información sobre distintos temas. • Uso responsable de las TIC. • Conocimiento de la utilidad de distintos programas. • Capacidad de escribir un pequeño texto. • Preparación de diapositivas para exponer un trabajo en grupo.
--	--

En cursos anteriores se secuenciaron trimestralmente los contenidos curriculares de cada área en los cursos de primaria, relacionando los criterios de evaluación con las competencias clave y entre ellas la competencia digital.

Estos contenidos están organizados y estructurados en repositorios de contenidos a través de plataformas. Además, el centro y los ciclos tienen unos criterios metodológicos comunes para la selección y organización de los recursos materiales y digitales. (ver propuesta curricular y programaciones didácticas)

Actualmente las editoriales dan respuesta a la necesidad del uso de las TIC en el aula en todas sus vertientes. Tanto alumnos como profesores dispones en cada área los recursos digitales. Se dispone de libro digital en todas las áreas y recursos didácticos específicos por unidades.

3.5.3. Estructuración y acceso a los contenidos, recursos didácticos digitales y servicios para el aprendizaje.

Todas las áreas instrumentales tienen un libro digital dónde los alumnos pueden acceder a los contenidos y recursos didácticos digitales. Así mismo, los profesores en el grupo de TEAMS de cada clase, pueden incluir los contenidos y recursos digitales que consideren apropiados para llevar a cabo el proceso de enseñanza y aprendizaje. No obstante,

- En las editoriales: a través de las contraseñas de acceso custodiadas por los profesores y que permiten a cualquier profesor acceder al libro digital de todos los cursos y todas las áreas, en aquellas áreas que no disponen de libro digital, será el propio profe quien busque las herramientas TIC o contenidos digitales para llevar a cabo el aprendizaje de su alumnado.
- El claustro comparte sus recursos a través de TEAMS/OneDrive con acceso a través del correo de la junta.
- El alumnado de 5º y 6º accede de forma autónoma e independiente a los servicios que se ofrecen en red, supervisada por el profesor responsable. Los alumnos de 3º a 4º con la ayuda y guía de los profesores.
- También queremos fomentar una mayor relación con los padres/madres a través del uso de Teams y correo electrónico.
- Vamos en la línea de facilitar el acceso no presencial a los contenidos, pruebas, cuestionario, etc.

3.5.4. Propuesta de innovación y mejora: Acciones.

ACCIÓN 1	
Medida	Completar la formación en OFFICE 365 para sacar el máximo partido a sus posibilidades, uso del TEAMS, FORMS, STREAM...
Estrategia de desarrollo	Una vez finalizada la formación, organizar cómo a nivel de claustro queremos concretar todas las actuaciones.
Responsable	Coordinador de formación y coordinador TIC.
Temporalización	A lo largo del curso.
ACCIÓN 2	
Medida	Revisión por parte del claustro de las programaciones didácticas con atención especial a los estándares relacionados con la competencia digital
Estrategia de desarrollo	A principio de curso se facilitará al claustro las programaciones didácticas y se irán revisando en las distintas reuniones internivel y CCP.
Responsable	Jefe de estudios
Temporalización	Inicio de curso.
ACCIÓN 3	
Medida	Establecer un protocolo común, consensuado y útil de almacenaje electrónico y clasificación de los recursos educativos de los especialistas y tutores.
Estrategia de desarrollo	Revisar el almacenaje de recursos trimestralmente.
Responsable	Coordinador tic, equipo directivo.
Temporalización	Inicio de curso.
ACCIÓN 4	
Medida	Elaboración y mejora de materiales didácticos en infantil y primaria con las aplicaciones de Office365 y otras como liveworksheet, kahoot, quizes, socrative, educaplay, cerebriti, edpuzzle...
Estrategia de desarrollo	Trabajo coordinado por los responsables internivel y el coordinador TIC.
Responsable	Equipos docentes
Temporalización	A lo largo del curso.

3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social

El centro, fomentamos que, de una manera u otra, toda la comunidad educativa pueda interactuar usando las nuevas tecnologías. Todo ello, se puede observar en el siguiente apartado de estructura. Si bien, se ha observado que no todas las familias disponen de ordenador en casa para acceder a los recursos a través de internet, pero si todas las familias (hasta las más desfavorecidas) disponen de teléfono móvil con acceso a internet o una Tablet para comunicarse con el centro a través de estos medios.

En las reuniones general de padres, tutorías grupales, los tutores proporcionarán información a las familias para poder acceder a través de estas herramientas:

- Formas de comunicación digital entre las familias y el tutor o con el resto de los profesores (TEAMS/correo/lista de difusión)
- Tutoría online a través de TEAMS.
- Envío de avisos o circulares a través del grupo de difusión.
- Información en la Web
- Documento de consentimiento y autorización de los padres para la realización de imágenes, video... a los alumnos y su uso.
- Entrega de claves del portal de educación para alumnos nuevos o aquellos que han extraviado su credencial.
- Herramientas o recursos digitales que usarán los alumnos en el centro o aula.
- Redes sociales del cole. Chat de Teams.

3.6.1. Definición del contexto del entorno de colaboración, interacción y comunicación de la comunidad educativa.

Profesor-alumno: el profesorado tiene diferentes formas de comunicación con el alumnado dependiendo del nivel. En cursos superiores a través del TEAMS, ClassDojo y Outlook.

Equipo directivo-Profesorado: El flujo de información se canaliza a través del correo electrónico, Office 365, One Drive y en especial Teams. En función del contenido ya sea convocatorias, compartir documentos, trabajos colaborativos, recursos didácticos, etc., se utiliza un medio u otro.

Profesorado-comunidad educativa: a través de la web del centro, del correo de Educacyl y lista de difusión, grupos de chat de Teams.

Equipo directivo-comunidad educativa: a través de la web del centro y del correo de Educacyl.

3.6.2. Criterios y protocolos de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.

Al comienzo de cada curso escolar, se explica a todo el profesorado la forma de acceder a los contenidos e información del TEAMS que deben tener presente para la buena organización y funcionamiento del centro, asegurando así una buena coordinación en el claustro. Se informa a la vez que se comparte a través del drive.

Hay que tener en presente la Guía Sectorial de la Agencia Estatal de Protección de Datos para Centros Educativos, establece el correcto tratamiento de los datos de los alumnos y familias así como el correcto uso de los medios de comunicación que podemos usar.

Además, verificación del proceso de autenticación siguiendo las indicaciones del portal de Educacyl para instalar Microsoft Authenticator o Google Authenticator en el dispositivo externo al dominio.

3.6.3. Diagnóstico y valoración de la estructura, la organización y los servicios de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.

Al principio de curso se realiza una valoración y diagnóstico de la estructura en las distintas reuniones CCP, ciclos, nivel y los servicios de colaboración que utilizamos como Teams, One Drive, etc.,

A lo largo del curso surgen diferentes medios de interaccionar fruto de las nuevas plataformas que nos oferta Microsoft gracias a las 5 licencias simultáneas que disponemos cada profesor @educa.jcyl.es.

El profesorado valora positivamente la estructura, organización, comunicación, colaboración e interacción de toda la comunidad educativa en el uso de las herramientas propuestas TIC, ya que vamos mejorando en el manejo y uso de estos recursos.

3.6.4. Propuesta de innovación y mejora: Acciones.

ACCIÓN 1	
Medida	Completar la formación en OFFICE 365 para sacar el máximo partido a sus posibilidades, uso del TEAMS, FORMS, STREAM...
Estrategia de desarrollo	Una vez finalizada la formación, organizar cómo a nivel de claustro queremos concretar todas las actuaciones.
Responsable	Coordinador de formación y coordinador TIC.
Temporalización	A lo largo del curso.
ACCIÓN 2	
Medida	Revisión por parte del claustro de las programaciones didácticas con atención especial a los estándares relacionados con la competencia digital
Estrategia de desarrollo	A principio de curso se facilitará al claustro las programaciones didácticas y se irán revisando en las distintas reuniones internivel y CCP.
Responsable	Jefe de estudios
Temporalización	Inicio de curso.
ACCIÓN 3	
Medida	Establecer un protocolo común, consensuado y útil de almacenaje electrónico y clasificación de los recursos educativos de los especialistas y tutores.
Estrategia de desarrollo	Revisar el almacenaje de recursos trimestralmente.
Responsable	Coordinador tic, equipo directivo.
Temporalización	Inicio de curso.
ACCIÓN 4	
Medida	Elaboración y mejora de materiales didácticos en infantil y primaria con las aplicaciones de Office365 y otras como liveworksheet, kahoot, quizes, socrative, educaplay, cerebriti, edpuzzle...
Estrategia de desarrollo	Trabajo coordinado por los responsables internivel y el coordinador TIC.
Responsable	Equipos docentes
Temporalización	A lo largo del curso.

3.7. Infraestructura

UNIDADES: 20 grupos de alumnos actualmente

INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPAMIENTO

El CENTRO cuenta con: 4 edificios, dedicados: uno para Educación Primaria (1º y 2º ciclo), es el centro más antiguo y su construcción es de 1938, otro construido en 1975, donde se encuentra instalado el 3º ciclo y con dependencias comunes (cocina y comedores, biblioteca, salón de actos, laboratorio de ciencias y de idiomas), otro edificio que corresponde a Educación Infantil, que es el más moderno en Construcción (1984) y un polideportivo.

Los cuatro edificios cuentan con los siguientes espacios/ salas de informática.

Edificio Multiusos y tercer ciclo:

Biblioteca, salón de actos, aula de compensatoria y laboratorios de ciencias e idiomas informatizadas. 6 aulas con panel digital.

Edificio de primaria:

Planta baja: consta de cinco aulas con panel digital

Primer piso: aula interdisciplinar con panel digital, aula de informática y cinco aulas con panel digital.

Las aulas de 4º cuentan con armarios de carga para los minipcs de los alumnos/as.

El bloque del 3º ciclo cuenta con 40 mini portátiles para los alumnos.

Edificio de infantil

Aula Clas: panel digital y portátil

8 aulas con panel digital.

Ático: sala de informatizada.

Polideportivo

Casa del conserje

3.7.1. Descripción, categorización y organización de equipamiento y software.

Las aulas de 5º y 6º ordenador personal cada alumno/a

Alumnado de 4º cuenta con un ordenador para cada alumno (Red XXI)

- 1 aula de informática con 20 ordenadores, pizarra digital y un cañón proyector.
- Todas las aulas (infantil, primaria y espacios comunes) dotadas con un ordenador de sobremesa o portátil, panel digital, PDI y cañón proyector
- Conexión Wifi en todo el centro (escuelas conectadas).
- 1 ordenador con conexión a internet en la sala de profesores e impresora.
- Ordenador en cada ciclo conectado a internet (3º ciclo conectado a fotocopidora)
- 1 ordenador en el aula de AL y otro en aula PT.
- 4 ordenadores en dirección con acceso a internet.
- 2 ordenadores en la secretaría, uno conectado directamente a la red de la Jcyl
- 4 impresoras-fotocopiadoras digitales (infantil, dirección, secretaría y sala profesores 3º ciclo) Todo el inventario del centro se encuentra recogida en el inventario de centro.
- Los tres edificios disponen de conexión Wifi.

Todas las tutorías y sala de profesores tienen un ordenador a su disposición conectado a la red.

El aula de psicomotricidad de infantil cuenta con una panel digital y proyector.

Laboratorio de ciencias y de idiomas con un ordenador con una base de datos y panel digital para compartir.

Biblioteca del Centro equipada con un ordenador conectado a la red, para la gestión de la biblioteca.

Además, en nuestro centro contamos con: **24 robot Edison** y **6 robot Blue-Bot**.

3.7.2. Definición, clasificación y estructuración de redes y servicios de aula, de centro y globales institucionales.

- El aula cuenta con el ordenador del profesor y los paneles interactivos.
- En las salas de coordinación docente o de ciclo contamos con un ordenador de mesa y el teléfono.
- En algunas aulas del 3º ciclo contamos con los convertibles y portátiles.
- En la biblioteca contamos con un espacio para trabajar con los robots.

3.7.3. Organización tecnológica de redes y servicios.

Al igual que la mayoría de los centros nuestro colegio se encuentra integrado en la Red de Escuelas Conectadas. Todas las aulas poseen un punto de acceso wifi y el ordenador de mesa se encuentran conectado a la red por cable.

3.7.4. Planificación de equipamiento, organización, mantenimiento y gestión de equipos y servicios.

La organización, mantenimiento y gestión Equipo Directivo, coordinador TIC, maestro colaborador TIC servicios de la junta y empresa de la localidad.

Los profesores serán los responsables del buen funcionamiento de los equipos tecnológicos, informando al equipo directivo o coordinador TIC de cualquier incidencia o avería.

3.7.5. Actuaciones para paliar la brecha digital.

- Proporcionar desde el centro diferentes situaciones de aprendizaje relacionadas con las TIC.
- Utilizar entornos digitales gratuitos, que contribuyan al desarrollo de la competencia digital.
- Hacer uso de las herramientas de Educacyl.
- Participar en programas relacionados con el desarrollo de la programación y la robótica en el centro.
- Préstamos de ordenadores portátiles a los alumnos que no poseen dispositivo en su centro por bajos recursos.

3.7.6. Valoración y diagnóstico de estructura, funcionamiento y su uso educativo.

Nuestro centro valora importantísimo el uso que de los medios digitales por parte de profesores y alumnos. En cuanto a los equipos informáticos, se han sustituido recientemente todos los ordenadores de las aulas. Se ha realizado el cableado de todas las aulas y espacios del centro y estamos conectados por wifi fundamentalmente con los dispositivos portátiles con los que contamos, actualmente se valora de manera positiva la velocidad de navegación.

3.7.7. Propuesta de innovación y mejora: Acciones.

ACCIÓN 1	
<u>Medida</u>	Mantenimiento de equipos tecnológicos
Estrategia de desarrollo	El profesorado analiza los equipos y comunica al coordinador la situación de los recursos. En una plantilla de incidencias se recogerá el problema o incidencia detectada, con el objetivo de ser resuelta por el coordinador TIC (incidencias sencillas) o el servicio técnico.
Responsable	Comisión TIC.
Temporalización	Todo el curso

ACCIÓN 2	
<u>Medida</u>	Mantener y/o mejorar el nivel de certificación TIC
Estrategia de desarrollo	Comunicar plazos de tareas en el calendario, CCP, claustros...A través de las diversas reuniones se comunica a los docentes del claustro información sobre apartados a revisar y/o completar en el Plan TIC. Los ciclos deben reunirse para analizar y modificar los apartados indicados. El coordinador TIC, además de otros miembros de la comisión TIC, así como el equipo directivo, son los encargados de comunicar información sobre estos aspectos. Trabajar colaborativamente en el OneNote
Responsable	Equipo directivo. Comisión TIC. Equipos de ciclo. Comisión TIC Equipos de ciclo.
Temporalización	Presente curso 2024-25
	La mentora colabora en la actualización del Plan y informa de la situación de certificación del profesorado y los pasos a seguir para mejorar su nivel.

ACCIÓN 3	
<u>Medida</u>	Mejora del uso del correo corporativo @educa.jcyl.es y la herramienta "Teams"
Estrategia de desarrollo	Basar todas las comunicaciones de gestión académica, administrativa y organizativa del centro usando únicamente el correo corporativo del centro para cualquier comunicación interna o externa. Además, a través de la herramienta Teams y One Drive, se comparte información y documentación relativa a los cursos de formación.
Responsable	Equipo directivo. Comisión TIC. Equipos de ciclo.

	Comisión TIC Equipos de ciclo.
Temporalización	Presente curso 2024-25

ACCIÓN 4	
<u>Medida</u> Estrategia de desarrollo	Participar en cursos, talleres y actividades de formación relacionadas con la competencia digital Los diferentes cargos serán los responsables de comunicar durante todo el de curso propuestas de formación relacionadas con las TIC (robótica, programación, Office 365,...). El equipo docente debe contribuir a mejorar estos aspectos, reorientando los diferentes documentos de centro para mejorar el tratamiento de la competencia digital.
Responsable	Comisión TIC. Equipos de ciclo.
Temporalización	Todo el curso.

3.8. Seguridad y confianza digital

La Consejería de Educación de la Junta de Castilla y León considera de especial importancia impulsar el desarrollo de las tecnologías de la información y la comunicación en el ámbito educativo de forma segura y responsable. Por ello puso en marcha el proyecto denominado «Plan de Seguridad y Confianza Digital en el ámbito educativo», como elemento de coordinación, información, difusión y promoción del uso seguro de internet por parte de los miembros de la comunidad educativa. Fue oportuno regular este proyecto mediante Orden con el fin de consolidarlo y seguir desarrollándolo en los cursos venideros. Por esta razón, el 14 de octubre de 2015 se publicó la ORDEN EDU/834/2015 que regula el Plan de Seguridad y Confianza Digital en el ámbito educativo» en la Comunidad de Castilla y León.

Aspectos para tener en cuenta: SEGURIDAD Y CONFIANZA DIGITAL

En la página web del centro hay un enlace al espacio web existente en el Portal de Educación de la Junta de Castilla y León dedicado a la navegación segura y el ciberacoso.

Se informa a los padres de las actividades de formación y de los talleres que se realizan sobre uso seguro de internet.

Se realizan actividades con los alumnos para promover el uso seguro y responsable de internet (Plan Director, Ciberexperto, INCIBE...), especialmente el día de Internet Segura y el día de Internet.

3.8.1. Estructura organizativa de seguridad de servicios, redes y equipos. Estrategias y responsabilidades.

El equipo directivo será el responsable de la seguridad de los datos de todos los miembros que forman la comunidad educativa, respetando totalmente la confidencialidad de los datos. Datos que nunca se cederán a terceros, excepto legal o consentimiento expreso del interesado. Al comienzo de curso, cada tutor informa a las familias sobre el consentimiento informado del tratamiento de imágenes y voz de sus hijos, que deberán cumplimentar y firmar, consentimiento recoge información sobre la protección de datos de carácter personal, así como la difusión de las actividades del centro en los medios digitales que se citan en dicho documento y, además:

- En el centro se llevarán a cabo medidas concretas de protección de equipos y servicios de red sobre accesos autorizados.
- Los ordenadores del centro disponen de contraseña, cada profesor puede acceder a la wifi con su usuario.
- El equipo directivo, en materia de seguridad, se encargará de: Manejar el usuario del centro: accede al correo electrónico del centro, crea grupo de Outlook y de TEAMS para todo el claustro, maneja el OneDrive del centro.
- Proporcionar usuario y contraseña del portal de educación de la Junta (Educacyl) a los alumnos y familias.
- Administrar y actualizar la página web del centro. Realizar copia de seguridad de programas COLEGIOS y GECE. Custodiar el certificado digital del centro.

3.8.2. Criterios de almacenamiento y custodia de datos académicos, didácticos y documentales.

El centro cumple con los requisitos marcados por el reglamento general de protección de datos: Reglamento 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016. Dicho reglamento se tiene en cuenta para la admisión del alumnado.

Los datos de máxima confidencialidad de alumnado, familia y personal del centro se encuentran únicamente en un ordenador de dirección, con red individual de acceso a internet. Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad. Su responsable directo es el equipo directivo.

Los documentos del centro así como los recursos compartidos de enseñanza y aprendizaje se pueden encontrar en OneDrive “Manuel Ruiz Zorrilla” accediendo desde la plataforma Educacyl.

Toda esta información se recoge en el programa COLEGIOS junto con los datos de los alumnos. Al finalizar el curso, el profesorado, deberá destruir o borrar todos aquellos datos de carácter personal, académico (de alumnos, familias...) tanto en formato digital como en papel.

Únicamente se almacenan los datos mínimos imprescindibles para la formalización de matrículas, becas o altas de profesores en el centro.

Los datos almacenados están únicamente en el ordenador de dirección al que se accede con contraseña.

3.8.3. Actuaciones de formación y concienciación.

Desde principio de curso se orienta en el desarrollo de la competencia digital a todos los miembros de la comunidad educativa. Además, dentro del Plan director también contamos con talleres, charlas y actividades sobre el buen uso de las TIC. Por ejemplo, el día de internet segura nos conectamos con charlas de ciberseguridad con el INCIBE.

Por otro lado, el centro participa en proyectos de formación y programas relacionados con las TIC convocados por el CFIE. Talleres en programación y robótica, impartidos por los mentores digitales, se realizan con el objetivo de potenciar esta competencia.

A modo de síntesis, se ejemplifica la siguiente propuesta de actuación:

- Inclusión en el Plan de Acción Tutorial de medidas de actuación encaminadas a la formación de la comunidad educativa.
- Realización de talleres para alumnos sobre el uso seguro de internet: 4EP, 5EP y 6EP– Seguridad y confianza en internet. Plan Director.
- Realización de talleres para familias sobre el uso seguro de internet. Plan Director.

- Celebración del Día Internacional de la Internet Segura. (11 de febrero) Celebración del Día Mundial de Internet. (17 de mayo).

3.8.4. Criterios de evaluación de seguridad de datos, redes y servicios y su adecuación a la normativa de protección de datos y seguridad.

Para la evaluación de seguridad de los datos, tendremos en cuenta el tipo de datos personales incluidos y sobre ello valoraremos:

- Cantidad considerable de datos personales.
- Evaluación sistemática de aspectos personales. Control de zonas de acceso.

Sobre la seguridad de datos no debemos olvidarnos de las cuatro dimensiones de seguridad relacionadas con el tipo de información: Confidencialidad. Autenticidad.

- Consecuencias que tendría su revelación a personas no autorizadas o que no necesitan conocer la información.
- Consecuencias que tendría el hecho de que la información no fuera auténtica.
- Consecuencias que tendría su modificación por Integridad alguien que no está autorizado a modificar la información.
- Consecuencias que tendría el no poder Trazabilidad comprobar a posteriori quien ha accedido a, o modificado, una cierta información.

El Equipo Directivo y Coordinador TIC serán los responsables de la evaluación y concienciación sobre el uso seguro de los equipos, redes y servicios en red para toda la comunidad educativa. Se utilizan indicadores como:

- Las contraseñas de los ordenadores funcionan correctamente y son seguras.
- Las contraseñas de la red wifi son seguras.
- Las contraseñas de los alumnos de Educacyl funcionan bien y no hay cambio de identidad.

3.8.5. Propuesta de innovación y mejora: Acciones.

ACCIÓN 1	
<u>Medida</u>	Mantenimiento de equipos tecnológicos
Estrategia de desarrollo	El profesorado analiza los equipos y comunica al coordinador la situación de los recursos. En una plantilla de incidencias se recogerá el problema o incidencia detectada, con el objetivo de ser resuelta por el coordinador TIC (incidencias sencillas) o el servicio técnico.
Responsable	Comisión TIC.
Temporalización	Todo el curso

ACCIÓN 2	
<u>Medida</u>	Mantener y/o mejorar el nivel de certificación TIC
	Comunicar plazos de tareas en el calendario, CCP, claustros...A través de las diversas reuniones se comunica a los docentes del claustro

Estrategia de desarrollo	información sobre apartados a revisar y/o completar en el Plan TIC. Los ciclos deben reunirse para analizar y modificar los apartados indicados. El coordinador TIC, además de otros miembros de la comisión TIC, así como el equipo directivo, son los encargados de comunicar información sobre estos aspectos. Trabajar colaborativamente en el OneNote
Responsable	Equipo directivo. Comisión TIC. Equipos de ciclo. Comisión TIC Equipos de ciclo.
Temporalización	Presente curso 2024-25
	La mentora colabora en la actualización del Plan y informa de la situación de certificación del profesorado y los pasos a seguir para mejorar su nivel.

ACCIÓN 3	
Medida	Mejora del uso del correo corporativo @educa.jcyl.es y la herramienta "Teams"
Estrategia de desarrollo	Basar todas las comunicaciones de gestión académica, administrativa y organizativa del centro usando únicamente el correo corporativo del centro para cualquier comunicación interna o externa. Además, a través de la herramienta Teams y One Drive, se comparte información y documentación relativa a los cursos de formación.
Responsable	Equipo directivo. Comisión TIC. Equipos de ciclo. Comisión TIC Equipos de ciclo.
Temporalización	Presente curso 2024-25

ACCIÓN 4	
Medida	Participar en cursos, talleres y actividades de formación relacionadas con la competencia digital
Estrategia de desarrollo	Los diferentes cargos serán los responsables de comunicar durante todo el de curso propuestas de formación relacionadas con las TIC (robótica, programación, Office 365,...). El equipo docente debe contribuir a mejorar estos aspectos, reorientando los diferentes documentos de centro para mejorar el tratamiento de la competencia digital.
Responsable	Comisión TIC. Equipos de ciclo.
Temporalización	Todo el curso.

4. EVALUACIÓN

El desarrollo de un proyecto de innovación en TIC debe llevar asociado, como todo proyecto, un proceso de evaluación y reflexión que permita valorar los resultados y reorientarlo en sucesivas actuaciones

Con el fin de adecuar el plan a las necesidades del centro y garantizar su alineación con el Proyecto Educativo deberá ser revisado, actualizado y mejorado cada curso.

4.1 Seguimiento y diagnóstico.

El equipo de coordinación TIC del centro se reunirá con una periodicidad quincenal para valorar aspectos relativos al despliegue del plan TIC de centro, detectar incidencias, resolver dificultades y asegurar el adecuado desarrollo del mismo. Además, antes de la finalización de cada curso, se realizará una evaluación con los diferentes sectores de la comunidad educativa con el fin de afinar en el diagnóstico y ajustar los objetivos a las necesidades reales del centro, para ello se emplearán las siguientes herramientas:

4.1.1. Herramientas para evaluación del Plan: cuestionarios, informes de fin de curso, memoria de actuaciones, etc.

Para evaluar el Plan TIC de centro, se emplean los siguientes recursos:

- Cuestionarios de satisfacción que se pasan anualmente a los diferentes sectores de la comunidad educativa, en los que se incluyen preguntas relacionadas con el desarrollo de la competencia digital en el centro.
- Cuestionario de valoración anual, que se pasa a los diferentes equipos de coordinación didáctica, en el que se evalúan aspectos concretos del proyecto.
- Cuestionarios a los alumnos/as, en especial del 3º ciclo, en relación a aspectos contemplados en el plan TIC (ciberseguridad, prevención de riesgos en internet, uso adecuado de los dispositivos,...).
- Evaluación SELFIE al comienzo de curso, la cual orienta el punto de partida como evaluación inicial del Plan TIC. En el anexo I se adjuntan imágenes del SELFIE realizado, el cual ha servido para analizar el tratamiento actual de la competencia digital, organizar el presente documento y comenzar a mejorar en aquellos aspectos que deben ser potenciados.

4.1.2. Grado de consecución de objetivos propuestos en cada una de sus dimensiones (educativa, organizativa y tecnológica).

EDUCATIVA

Formación y desarrollo profesional:

Evaluar la competencia digital de nuestro profesorado

- Satisfacción de las familias con la formación en nuevas tecnologías que reciben los alumnos.
- Satisfacción de los alumnos con la formación que reciben en el uso de las nuevas tecnologías.
- Resultados del cuestionario en relación con el grado de adquisición de la competencia digital por parte de los alumnos.
- Porcentaje de profesores que realizan su autoevaluación TIC.
- Nivel obtenido autoevaluaciones de los profesores.
- Participar en cursos, seminarios o actividades de formación encaminadas al uso de las TIC en el ámbito educativo.
- Porcentaje de profesores que realizan cursos, seminarios o actividades de formación en TIC. Número de cursos, seminarios o actividades de formación realizadas.

ORGANIZATIVA

Formación y desarrollo profesional:

Colaboración, trabajo en red e interacción social

- Generalizar el uso de la aplicación TEAMS para realizar reuniones no presenciales de CCP, claustro, ciclo, cursos online, tutorías, videollamadas, etc.
- Porcentaje de profesores que usan TEAMS.
- Porcentaje de familias que usan TEAMS.

Mejorar la página web de nuestro centro

- Se ha actualizado y renovado la página web del colegio.
- N.º de incidencias registradas sobre el funcionamiento de la plataforma educativa.
- Resultados del cuestionario en relación con la eficacia de la plataforma educativa

Seguridad y confianza digital

- Recoger en el RRI del centro aquellas sanciones por el uso inadecuado de los recursos digitales del centro
- Número de sanciones escritas en el RRI por mal uso de los recursos digitales del centro.
- Establecer contraseñas de seguridad en todos los ordenadores del centro
- Número de ordenadores con contraseña de acceso.

TECNOLÓGICA

Indicadores de la dimensión tecnológica:

Infraestructura

- Mejorar el equipamiento tecnológico y digital del centro.
- Elaboración de un listado de material TIC del centro.
- Registrar incidencias de los medios digitales del centro.

Organizar los dispositivos o recursos tecnológicos para el uso del profesorado y del alumnado

- Organización de los dispositivos y recursos tecnológicos del centro.
- Satisfacción de las familias con la dotación tecnológica del centro.
- Satisfacción de los alumnos con el equipamiento tecnológico del colegio.
- Satisfacción del profesorado con el equipamiento informático del centro.
- Grado de cumplimiento plan de previsión de adquisición de recursos tic.
- Resultados del cuestionario en relación con la valoración del estado y mantenimiento de los recursos TIC.

4.1.3. Indicadores de logro de las propuestas de mejora.

- Profesores que realizan su autoevaluación TIC.
- Porcentaje de actividades formativas y de mejora
- Nivel obtenido en las autoevaluaciones de los profesores a nivel de centro.
- Porcentaje de familias que usan TEAMS, correo.
- Satisfacción de los alumnos con el equipamiento tecnológico que utilizan.
- Porcentaje de alumnado que solicita utilizar el ordenador en casa.

4.2. Evaluación del Plan.

4.2.1. Grado de satisfacción del desarrollo del Plan.

El CEIP Manuel Ruiz Zorrilla se encuentra en un proceso de transformación y cambios tanto humanos como tecnológicos y metodológicos. Durante prácticamente todo el curso 2024/2025 se ha llevado a cabo la revisión y elaboración del nuevo Plan TIC, incorporando en él aspectos relevantes en relación a la competencia digital. Como docentes comprometidos con el aprendizaje competencial del alumnado, en especial la competencia digital, consideramos que nuestro plan

potencia el desarrollo de dicha competencia en todos los miembros de la comunidad educativa de nuestro centro.

En determinados momentos, la propia elaboración del Plan TIC ha resultado compleja, ya que es necesario emplear un gran número de horas para su elaboración y redacción, lo cual limita el tiempo para poder elaborar recursos digitales, planificar situaciones reales de aprendizaje innovadoras, ofrecer una atención individualizada más específica al alumnado que presenta dificultades con la competencia digital...

Sin embargo, consideramos importante contemplar a modo de documento, el tratamiento de la competencia digital en nuestro centro. De esta manera, se estructura un buen desarrollo de esta contemplando todos los elementos que se relacionan con su progreso adecuado.

Gracias al apoyo de nuestro mentor tecnológico, hemos conocido la información solicitada en cada apartado, además de recibir orientaciones en base al desarrollo de la competencia digital. Sin duda, es una figura educativa que nos ha ayudado en elaborar este plan y contribuir a mejorar la competencia digital en nuestro centro.

4.2.2. Valoración de la difusión y dinamización realizada.

Este plan se presentará en el último Claustro y Consejo Escolar, y comenzará a desarrollarse en el curso 24-25. Sin embargo, es necesario destacar que casi la totalidad de las medidas y actuaciones recogidas en él ya se están realizando y aplicando.

El próximo curso escolar, las familias recibirán información del mismo en las reuniones grupales de inicio de curso.

4.2.3. Análisis en función de los resultados obtenidos y la temporalización diseñada.

Se aborda en este período la tarea de la integración total de las TIC en todos los aspectos que tienen que ver con la vida, organización y funcionamiento del centro. Entre otras apreciaciones, hay que destacar que para la implementación y desarrollo del plan es preciso tener herramientas e instalaciones, es ahora, en el curso 24-25 cuando el centro integrará esta metodología, gracias al equipamiento recibido e instalado.

Se ha intentado estrechar la brecha digital existente entre profesores y alumnos y dotar al centro de las infraestructuras y equipamientos necesarios para el uso de las TIC de forma generalizada y habitual. La existencia de un equipo de coordinación TIC da facilidades al resto de compañeros a la hora de enfrentarse a las dificultades del día a día, pero es sin duda la existencia de un Plan TIC, entendido como hoja ruta para todo el centro, lo que garantiza el éxito en la adecuación y consecución de los objetivos registrados en el Proyecto Educativo de Centro.

4.3 Propuestas de mejora y procesos de actualización.

A pesar de los esfuerzos realizados en los últimos años y la propuesta de objetivos, entendemos que adecuados a las necesidades del centro, existen ciertos aspectos en los que todavía existe un importante margen de mejora en relación con las TIC, como son:

- Coordinación del profesorado en el desarrollo de la competencia digital de los alumnos, ya que avanzan a mayor ritmo los alumnos de profesores con mayor seguridad en el manejo de las TIC.
- Instalación de mayores medidas de seguridad y protección en los equipos destinados al uso de los alumnos.
- Mejora de la accesibilidad y seguridad de la red wifi.
- Aumento de la partida presupuestaria destinada a la adquisición de equipamiento informático (en la actualidad no es posible, dada la situación económica del centro).
- Formación del profesorado en el uso de software OFFICE 365
- Formación del profesorado en herramientas que garanticen la seguridad en la red.
- Mayor implicación de las familias en el empleo de los recursos TIC que oferta el centro y el uso adecuado de las TIC por parte de los alumnos.
- Generalización del uso de las TIC en la comunicación colegio-familias.
- Elaboración de un Plan de Reciclado de Equipos y Consumibles, en la actualidad se hace, pero no existe una sistemática de actuación al respecto.

4.3.1. Priorización de las propuestas de mejora a desarrollar.

Como docentes tenemos la responsabilidad de ayudar a nuestros alumnos a “aprender a aprender” para desenvolverse en esta sociedad y para ello debemos aprovechar las posibilidades que nos ofrecen las herramientas TIC. Por ello, consideramos relevante lo siguiente:

- Todo el profesorado del centro entendemos que es imprescindible ampliar conocimientos TIC, ya que de una forma u otra somos guías en el proceso de aprendizaje de los alumnos y la comunidad educativa.
- Nuestros aprendizajes a través de la formación son voluntarios y en muchos casos no es sencillo adaptarse a algunos cambios. Es importante que el equipo docente trate de mejorar su nivel de certificación de competencia digital, por lo que desde el centro se seguirá orientando en dicho aspecto.
- Es fundamental que se mejore la atención telefónica con el CAU, ya que en ocasiones la línea está ocupada o no solucionan la incidencia en el momento que se solicita y hay que esperar a que acuda el servicio técnico tras unos días de espera. Es el alumno el que se ve afectado por esta incidencia, al no poder emplear el ordenador, no tener acceso a internet...
- Instalación de mayores medidas de seguridad y protección en los equipos destinados al uso de los alumnos.
- Mejora de la accesibilidad y seguridad de la red wifi.
- Aumento de la partida presupuestaria destinada a la adquisición de equipamiento informático.
- Formación del profesorado en el uso de software OFFICE 365
- Formación del profesorado en herramientas que garanticen la seguridad en la red.
- Mayor implicación de las familias en el empleo de los recursos TIC que oferta el centro y el uso adecuado de las TIC por parte de los alumnos.
- Elaboración de un Plan de Reciclado de Equipos y Consumibles, en la actualidad se hace, pero no existe una sistemática de actuación al respecto.

4.3.2. Procesos de revisión y actualización del Plan.

Cada año, el equipo TIC junto con el equipo directivo, revisarán este documento teniendo en cuenta:

- Resultados de la evaluación SELFIE realizada al comienzo de curso por parte del equipo docente.
- Resultados del cuestionario de evaluación de competencia digital que se completa al finalizar el curso escolar.
- Resultados de la evaluación SELFIE realizada por el alumnado del 3º ciclo.

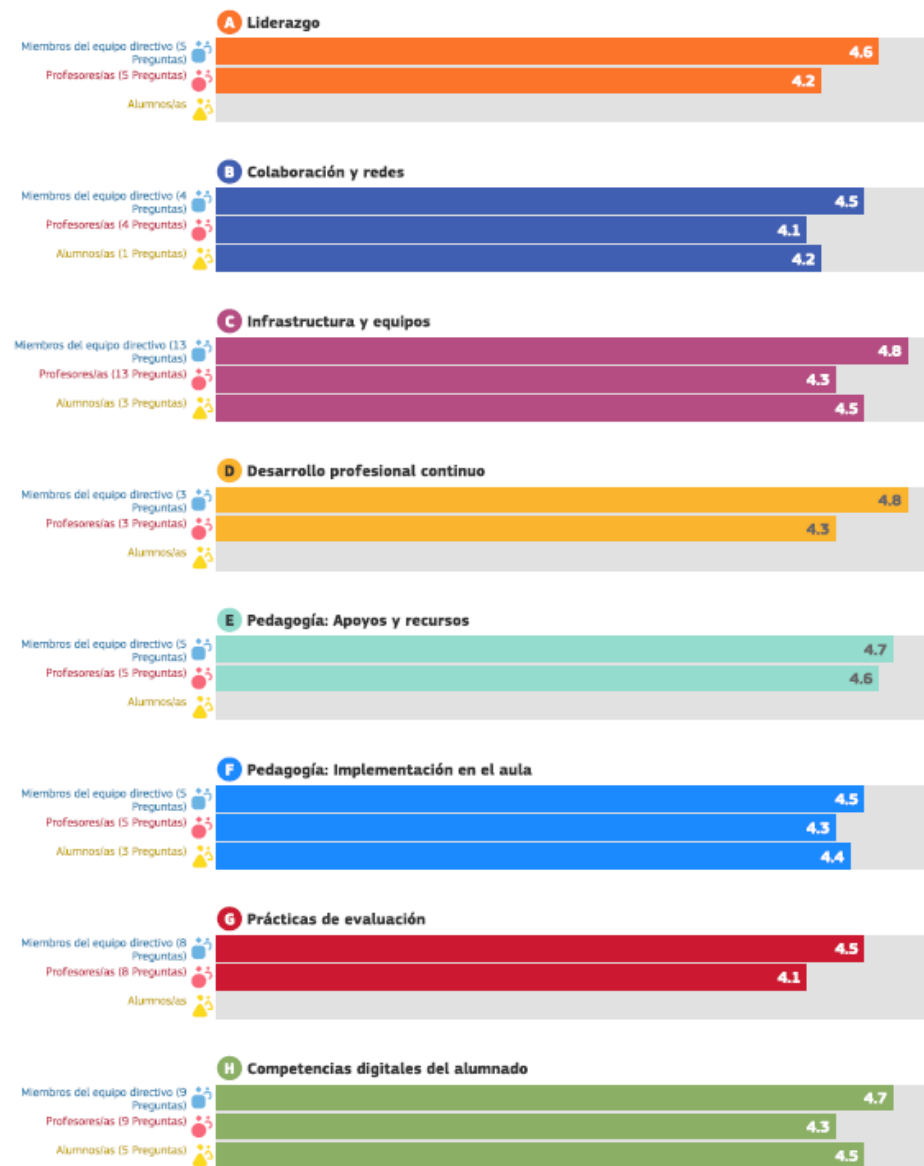
En cada trimestre, en función de la herramienta empleada para evaluar la competencia digital, se reunirá el equipo TIC para modificar los nuevos resultados obtenidos. Además, cuestionarios de competencia digital que ese envíen a la familia también permitirán actualizar el Plan en función de aspectos susceptibles de mejora.

Por otro lado, gracias al apoyo de los mentores tecnológicos, el Plan TIC será actualizado en cualquier momento del curso en función de las aportaciones recibidas. El Plan TIC debe ser un documento flexible que se adapte de manera simultánea al desarrollo de la competencia digital en el contexto de nuestro alumnado. Nuestro Plan persigue una actualización continua, acorde a las necesidades reales de nuestros alumnos en materia de competencia digital.

ANEXO I.

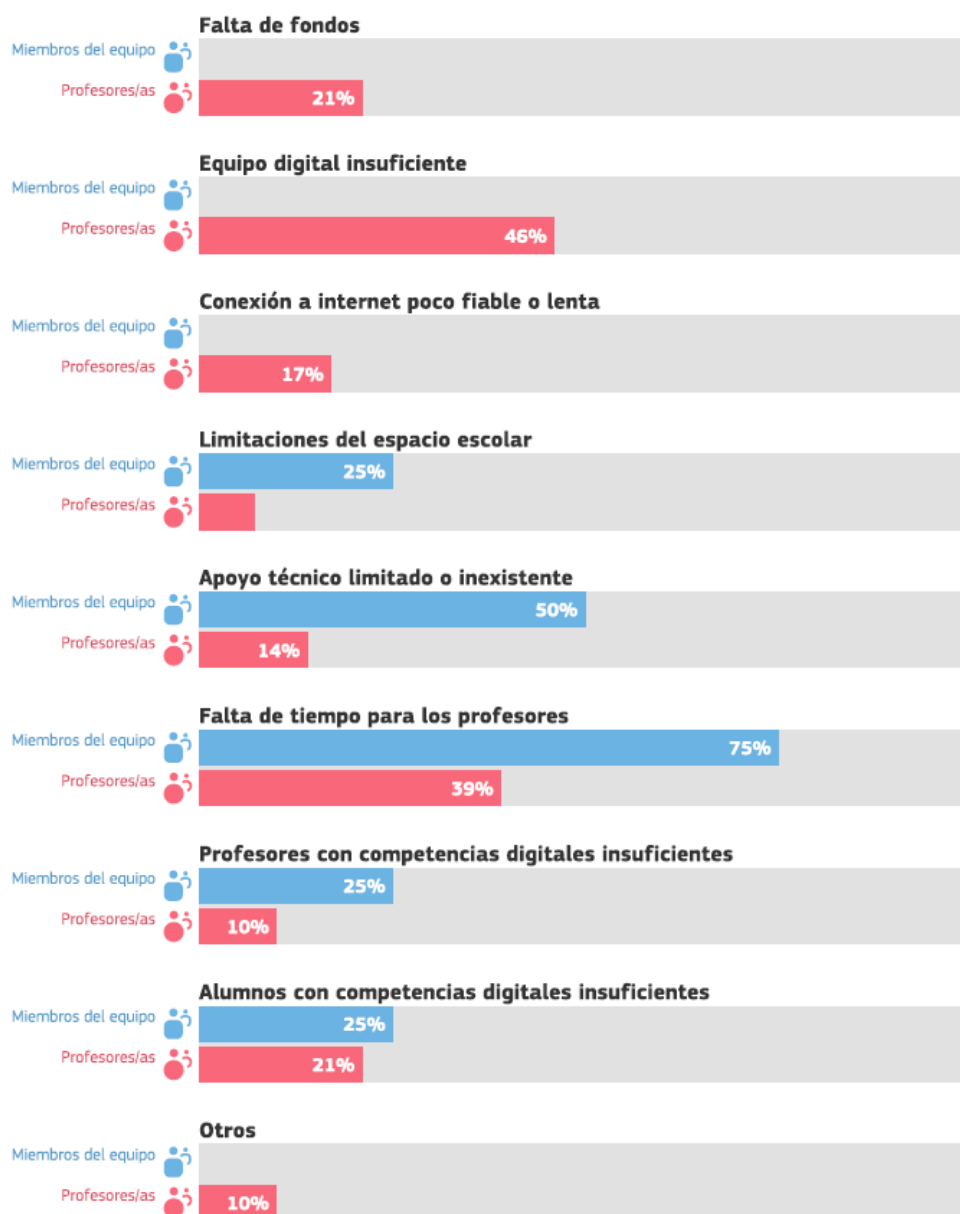
Resumen de las áreas

Media de las respuestas por cada grupo (equipo directivo, profesorado y alumnado) para cada una de las 8 áreas.



Factores que limitan el uso de las tecnologías

En su centro, ¿se ven afectados negativamente la enseñanza y el aprendizaje con tecnologías digitales por los siguientes factores?



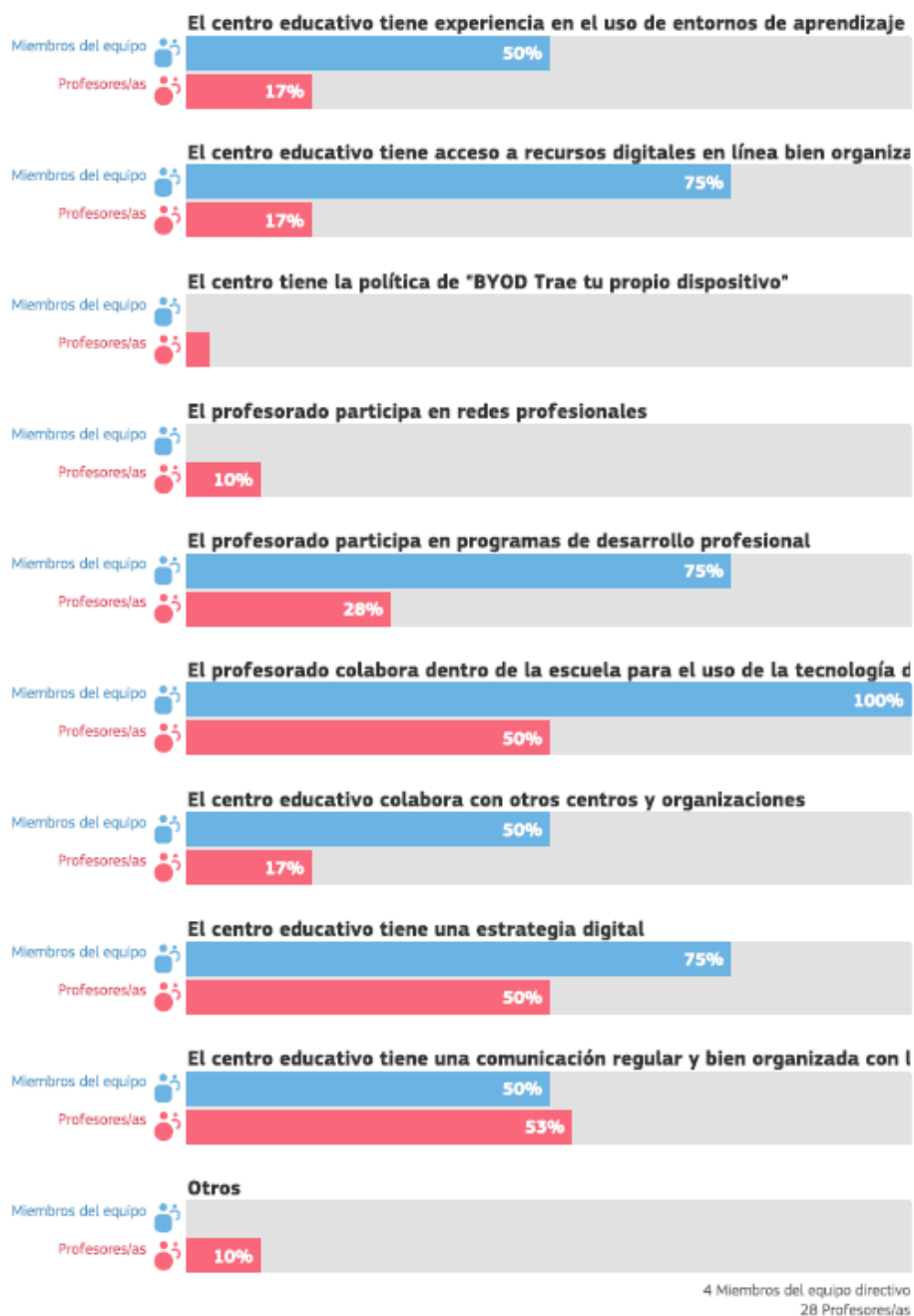
Factores negativos para aprendizaje mixto

¿El aprendizaje mixto se ve afectado negativamente por los siguientes factores?



Factores positivos para aprendizaje mixto

¿Se ve afectado positivamente el aprendizaje mixto por alguno de los factores siguientes?



Seguridad al utilizar la tecnología

¿En qué medida el profesorado maneja con seguridad las tecnologías para realizar las siguientes tareas?

Profesores/as

Preparación de clases



Impartición de clases



Retroalimentación y apoyo



Comunicación



Puntuaciones

- No estoy nada seguro/a 1
- No estoy muy seguro/a 2
- Tengo algo de seguridad 3
- Estoy seguro/a 4
- Estoy muy seguro/a 5